



## **OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ – ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ust. § 6 zákona.

### **Identifikační údaje zadavatele**

Povodí Labe, státní podnik, se sídlem Víta Nejedlého 951/8, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové, IČ 70890005

Veřejnou zakázku vyhlašuje: Roudnice nad Labem  
Adresa: Nábřežní 311, 413 01 Roudnice n.L.  
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Bc. Ing. Jan Zajíc ředitel závodu  
Kontaktní osoba ve věci výběrového řízení: Ing. Štěpánka Kozlová

### **Zadávací podmínky**

#### **1. Předmět zakázky**

Název zakázky: PS Roudnice nad Labem, PS Děčín, pravidelný úklid provozních budov  
Druh zakázky: služby  
Předpokládaná hodnota zakázky: 558 000,00 Kč bez DPH (jedná se o předpokládanou cenu za 4 roky)

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 samostatné části:

Část zakázky č. 1 - PS Roudnice nad Labem, pravidelný úklid provozní budovy

Část zakázky č. 2 - PS Děčín, pravidelný úklid objektu provozního střediska

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro část 1: 358 000,00 Kč bez DPH (jedná se o předpokládanou cenu za 4 roky)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro část 2: 200 000,00 Kč bez DPH (jedná se o předpokládanou cenu za 4 roky)

#### **Specifikace předmětu zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je pravidelný úklid provozních budov provozního střediska Roudnice nad Labem a provozního střediska Děčín.

#### **2. Předpokládaná doba a místo plnění zakázky**

Předpoklad zahájení: 1. ledna 2022  
Ukončení: **na dobu neurčitou**  
Místo plnění: PS Roudnice nad Labem, PS Děčín

#### **3. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace**

Kompletní zadávací dokumentace je ke stažení na profilu zadavatele: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)



Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to následujícím postupem: Žádost musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

Vzhledem k tomu, že zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na svém profilu v plném rozsahu, odešle vysvětlení zadávací dokumentace (případně související dokumenty), včetně přesného znění požadavku, stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na adrese: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

#### **4. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá. Pokud o ni některý z dodavatelů požádá, zajistí zadavatel jednotný termín shodný pro všechny zájemce a tento termín sdělí všem zájemcům stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na adrese: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

#### **5. Obchodní podmínky**

Podrobně viz závazný návrh smlouvy o provádění úklidových prací (dále jen smlouva).

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem výběrového řízení v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka výběrového řízení. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka výběrového řízení
- doplnění nabídkové ceny (účastník doplní nabídkovou cenu za jeden rok)
- doplnění cenové nabídky podle harmonogramu prací pro jednotlivé části

**Zadavatel hodlá jednotlivé části veřejné zakázky zadat samostatně v rámci jediné veřejné zakázky a jediného zadávacího řízení. Jednotliví dodavatelé se tak mohou účastnit (mohou podat nabídku) celé veřejné zakázky, případně pouze některé z částí veřejné zakázky. V tomto případě dodavatel vyplní cenu pro část zakázky, které se hodlá účastnit. Pro část (části) zakázky, které se nehodlá účastnit, do řádku pro vyplnění nabídkové ceny napíše: *nabídka nepodána*.**

#### **6. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Základní způsobilost:

Podle § 74 zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek.

Forma prokázání: čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Profesní způsobilost:

**Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Forma prokázání: běžná kopie

**Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (živnostenské oprávnění).



Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti:

Zprostředkování obchodu a služeb

nebo

Zprostředkování služeb

nebo

Poskytování technických služeb

nebo

Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí

nebo

Úklidové práce

Forma prokázání: běžná kopie

#### Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje min. 1 poskytnutí služeb obdobného charakteru.

Za službu obdobného charakteru zadavatel považuje řádné poskytnutí a dokončení úklidových prací, v min. finančním objemu 150 tis. Kč bez DPH, za jednu akci.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

Výpisem (běžná kopie) ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení, je možné prokázat splnění základní a profesní způsobilosti.

Dodavatel může prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen do nabídky předložit:

- a. Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- b. Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odst. b. je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) zákona, tzn. osvědčení o plnění stavebních prací či služeb, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. b) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat splnění profesní způsobilosti – výpis z obchodního rejstříku.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy (pokud nepředložil již jako součást nabídky):

- Čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele o prokázání základní způsobilosti (kopie).
- Výpis z obchodního rejstříku, ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení (kopie).
- Doklad o oprávnění podnikání v zadavatelem požadovaném rozsahu (kopie).



- Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace, pokud byly zadavatelem požadovány (kopie).

V případě, že vybraný dodavatel nepředloží k podpisu smlouvy výše uvedené doklady (pokud již nebyly součástí nabídky), bude toto posuzováno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

## **7. Lhůta a místo pro podání nabídky**

**Datum a hodina: 16.11.2021 09:00**

Nabídky musí být podány pouze elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)

**Nabídku lze podat pouze jednu a to buď do jedné nebo do více (všech) částí VZ.**

## **8. Hodnotící kritérium**

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky, kterou je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

**Nabídka bude předložena pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje - profilu zadavatele.**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Dokumenty, které mají být předloženy podepsané (návrh Smlouvy, případně Plná moc), budou vloženy prostřednictvím profilu zadavatele a opatřeny elektronickým podpisem.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Krycí list nabídky.

Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Ostatní doklady a dokumenty.

Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky.

Cenová nabídka podle harmonogramu prací (PS Roudnice n. L.).

Cenová nabídka podle harmonogramu prací (PS Děčín).

V případě většího počtu příloh je vhodné je nejprve zkomprimovat do jednoho souboru například .zip.

## **10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

**Ve smlouvě bude uvedena nabídková cena za jeden rok trvání smlouvy a na profilu zadavatele účastník uvede cenu za čtyři roky trvání smlouvy.**



### **11. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### **12. Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit dodavatele z účasti ve výběrovém řízení, pokud neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů,
- požadovat po dodavateli, aby objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely,
- použít profil zadavatele pro veškerou komunikaci s účastníky výběrového řízení, tj. doručení veškerých výzev, žádostí, rozhodnutí a oznámení, které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele nebo odesláním zprávy prostřednictvím profilu zadavatele účastníku,
- nepřijmout nabídky účastníků výběrového řízení, které nebyly podány elektronicky přes profil zadavatele: [https://zakazky.eagri.cz/profile\\_display\\_1804.html](https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1804.html)
- zrušit výběrové řízení či odstoupit od smlouvy s vybraným dodavatelem,
- upřesnit podmínky výběrového řízení v průběhu,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku,
- zveřejnit veškeré informace a dokumenty z průběhu výběrového řízení.

### **13. Přílohy zadávacích podmínek**

- Návrh smlouvy o provádění úklidových prací
- Cenová nabídka podle harmonogramu prací (PS Roudnice n. L.)
- Cenová nabídka podle harmonogramu prací (PS Děčín)
- Formulář - krycí list nabídky
- Formulář - čestné prohlášení o splnění základní kvalifikační způsobilosti
- Formulář - čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- Záměry na služby

### **14. Odpovědné zadávání**

Zadavatel s odkazem na § 6 zákona uplatňuje společensky odpovědné zadávání. Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele, zadavatel definoval: ve smlouvě o provádění úklidových prací.

Bc. Ing. Jan Zajíc  
ředitel závodu

Č.j.: PLa/2021/050791