



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„VD Miřejovice – modernizace technologie 2. a 3. jezového
pole - průzkumné a projektové práce včetně inženýrské
činnosti a autorského dozoru“**

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky.....	3
E. Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky.....	4
E.1 Sociálně odpovědné zadávání	4
E.2 Environmentálně odpovědné zadávání.....	4
E.3 Inovace.....	4
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
G. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
H. Místo plnění veřejné zakázky	5
I. Obchodní podmínky.....	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace.....	5
J.2 Základní způsobilost	5
J.3 Profesionální způsobilost.....	5
J.4 Ekonomická kvalifikace	5
J.5 Technická kvalifikace	5
J.5.1 Seznam významných služeb	6
J.5.2 Seznam klíčových osob	6
J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob.....	6
J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob.....	7
J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob.....	7
K. Pravidla pro hodnocení nabídek	8
K.1 Kritérium „celková nabídková cena“	8
K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“	8
L. Zadávací lhůta a jistota	9
M. Způsob podání nabídek	9
N. Lhůta pro podání nabídek.....	9
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	9
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	9
Q. Otevírání nabídek	10
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	10
S. Dostupnost zadávací dokumentace.....	11
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	11
U. Další informace a výhrady zadavatele.....	11
V. Seznam příloh.....	11

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Vltavy, státní podnik
Sídlo:	Holečkova 3178/8, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO:	70889953
Zápis v obchodním rejstříku:	Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 43594
Statutární orgán:	RNDr. Petr Kubala, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Tomášem Havlíčkem, MBA, ředitelem sekce investiční
Datová schránka:	gg4t8hf
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1422.html
Kontaktní osoba:	Markéta Kletečková, oddělení veřejných zakázek a smluv
Telefon:	+420 221 401 968
Mobil:	+420 724 614 004

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

- 71322400-5 - Projektování přehrad
- 71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
- 71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71251000-2 - Architektonické služby a stavební dozor

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení projektové dokumentace a související činnosti ke stavbě s názvem „VD Miřejovice – modernizace technologie 2. a 3. jezového pole - průzkumné a projektové práce včetně inženýrské činnosti a autorského dozoru“ (dále jen „stavba“), jejímž předmětem budou nové konstrukce a zařízení (hradící konstrukce stavidlo typu Stoney s nasazenou klapkou, podvozky, kolejnice, pohybovací mechanismy, Gallovy řetězy, protizávaží a lana, elektroinstalace a řídicí systém). Předmětem plnění veřejné zakázky se dělí na následující části:
 - a) část A – průzkumné práce (dále jen „STP“),
 - b) část B – projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) včetně inženýrské činnosti pro stavební povolení (dále jen „IČ“), a
 - c) část C – projektová dokumentace pro provedení stavby (dále jen „DPS“).

d) Část D – autorský dozor (dále jen „AD“)

2. Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován zněním smluv na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva o dílo“ a „příkazní smlouva“), které tvoří přílohu č. 1 a přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), a soupisem prací, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

E. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE PŘI PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

E.1 Sociálně odpovědné zadávání

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo a příkazní smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedený bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy o dílo a příkazní smlouvy.
2. Zadavatel dále za účelem podpory vzdělávání požaduje, aby se na plnění veřejné zakázky podílel minimálně 1 student středoškolského nebo vysokoškolského stupně studia oboru věcně souvisejícího s předmětem plnění veřejné zakázky. Bližší podmínky jsou vymezeny zněním smlouvy o dílo.

E.2 Environmentálně odpovědné zadávání

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo a příkazní smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly. Za účelem naplnění povinnosti dle předchozí věty je takový dodavatel povinen při tisku dokumentů používat papíry se zvláštní certifikací a tonery, inkoustové cartridge anebo optické válce přímo od výrobce zařízení nebo se zvláštní certifikací. Další podmínky týkající se této povinnosti jsou vymezeny zněním smlouvy o dílo a příkazní smlouva.
2. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, bude povinen při vypracování projektové dokumentace stavby zohlednit materiály s obsahem druhotných surovin dle Katalogu výrobků a materiálů s obsahem druhotných surovin pro použití ve stavebnictví. Další podmínky týkající se této povinnosti jsou vymezeny zněním smlouvy o dílo.

E.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 900 000 Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Veřejná zakázka bude plněna v následujících termínech:

a) zahájení prací na předmětu plnění:

bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je podrobně specifikována zněním smlouvy

Předpokládaný termín nabytí účinnosti smlouvy o dílo je 14. 3. 2022. Skutečný termín nabytí účinnosti smlouvy o dílo se může lišit podle průběhu zadávacího řízení. Doba plnění příkazní smlouvy se odvíjí od termínu realizace stavby.

2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Hlavním místem plnění veřejné zakázky je VD Miřejovice. Místem plnění veřejné zakázky je dále sídlo dodavatele a/nebo jakákoliv dodavatelem určená provozovna dodavatele a sídlo zadavatele.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy o dílo a příkazní smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.
4. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že k prokázání technické kvalifikace je v rámci významných služeb dodavatele uvedených v seznamu významných služeb a referenčních služeb klíčových osob možné předložit již dokončené služby, které byly dokončeny nejpozději ke dni podání nabídky.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu projektové činnosti ve výstavbě.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb,
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o odborné kvalifikaci,
 - ii. informace o délce praxe a

iii. seznamu referenčních služeb.

2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 2 služby splňující následující podmínky:
 - a) zpracování projektové dokumentace DPS nového pohyblivého hradícího uzávěru na vodním díle dle zákona č. 254/2001 Sb., §55, odst. 1, písm. a) a f) s minimálními parametry pohyblivé ocelové hradící konstrukce jezového pole nebo přelivu vodního díla či pohyblivé ocelové hradící konstrukce v plavební komoře (vrata plavební komory): minimální hradící výška 4 m, minimální šířka uzávěru 6 m
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce)
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci služeb poskytnutých poskytovatelem včetně uvedení parametrů pohyblivé ocelové konstrukce,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo
 - b) v plném rozsahu, pokud nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb a případný doklad podle odstavce 4 písm. b) části věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 3 osoby, a to
 - a) 1 vedoucí projektového týmu, (pro část A, B, C a D)
 - b) 1 člena projektového týmu - statik ocelových konstrukcí, (pro část B a C)
 - c) 1 člena projektového týmu - strojní inženýr (pro část B, C a D)
2. Osoba uvedená v seznamu klíčových osob pod písm. a) může zastávat více než 1 pozici, stejně jako osoba pod písm. b) a c).
3. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.3 Osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob

1. Dodavatel předloží osvědčení, ze kterých bude vyplývat, že

- a) vedoucí projektového týmu je autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen „zákon o autorizaci“),
 - b) člen projektového týmu statik ocelových konstrukcí je autorizovaným inženýrem pro obor statika a dynamika staveb dle § 5 odst. 3 písm. g) zákona o autorizaci,
 - c) člen projektového týmu strojní inženýr je absolvent vysokoškolského studia oboru strojního s titulem Ing.
2. Získal-li kdokoli kvalifikaci podle některého z písmen odst. 1 tohoto bodu v zahraničí, předloží dodavatel
- a) doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu vydaný podle právního řádu země získání kvalifikace, nebo
 - b) čestné prohlášení v souladu s § 45 odst. 3 poslední větou zákona v případě, že se podle právního řádu země získání kvalifikace nevydává doklad obdobný osvědčení dle předmětného písmena odst. 1 tohoto bodu.
3. V případě předložení dokladu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu předloží dodavatel také jeho předklad do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 zákona.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob čestným prohlášením, nejedná-li se o případ podle § 81 zákona ve spojení s § 45 odst. 3 větou poslední zákona. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.5.4 Informace o délce praxe klíčových osob

1. Dodavatel předloží informaci o délce praxe klíčových osob, ze které bude vyplývat, že
 - a) vedoucí projektového týmu má min. 5 let praxe v oboru nebo na pozici projektant hydrotechnických staveb,
 - b) statik ocelových konstrukcí má min. 5 let praxe v oboru nebo na pozici statik ocelových konstrukcí a
 - c) strojní inženýr má min. 5 let praxe v oboru nebo na pozici projektant strojař.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit informaci o délce praxe klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje uvedení informace o délce praxe klíčových osob ve formuláři nabídky.

J.5.5 Seznam referenčních služeb klíčových osob

1. Dodavatel předloží seznam referenčních služeb klíčových osob, ze kterého bude vyplývat, že
 - a) vedoucí projektového týmu se účastnil na pozici hlavní inženýr projektu nebo jiné pozici zahrnující vedení projekčního týmu na poskytnutí alespoň 1 služby za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, splňující podmínky dle bodu J.5.1. odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace,
 - b) strojní inženýr se účastnil na pozici projektanta/konstruktéra nebo jiné pozici zahrnující vypracování podrobné projektové dokumentace (ve stupni DPS nebo dílenské) ocelových konstrukcí hydrotechnických staveb na poskytnutí alespoň 1 služby za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, splňující podmínky dle bodu J.5.1. odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace.
2. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň:
 - a) název služby (název akce),
 - b) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - c) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - d) identifikační údaje zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - e) specifikace služeb poskytnutých klíčovou osobou včetně uvedení parametrů pohyblivé ocelové konstrukce,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),

- i) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložený seznamu referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.
4. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pro prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace v rozsahu odst. 1 písm. a), a b) tohoto bodu budou považovány za samostatnou službu, bez ohledu na skutečnost, zda byly poskytovány na základě jedné nebo více smluv.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
2. Kritéria hodnocení nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality jsou následující:
- a) celková nabídková cena s váhou 60 %,
- b) úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu s váhou 40 %.
3. Nabídky budou hodnoceny a budou jim přiděleny body v souladu s ustanoveními bodů K.1 a K.2 této zadávací dokumentace. Body získané na základě jednotlivých kritérií budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa a sečteny. Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 bodů, a to 60 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. a) tohoto bodu a 40 bodů v kritériu dle odst. 2 písm. b) tohoto bodu.
4. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejvyšším celkovým počtem bodů po nabídku s nejnižším celkovým počtem bodů. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.
5. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší celkový počet bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu. V případě více nabídek se shodným počtem bodů v kritériu podle odst. 2 písm. a) tohoto bodu bude o určení ekonomicky nejvýhodnější nabídky rozhodnuto losem za přítomnosti zástupců dodavatelů, kteří takové nabídky podali, a to max. 2 zástupců za každého dotčeného dodavatele. Pokud zástupce dodavatele nebude oprávněn zastupovat dodavatele podle zápisu v obchodním rejstříku, předloží doklad o oprávnění k zastupování dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

K.1 Kritérium „celková nabídková cena“

1. Při vyhodnocení tohoto kritéria použije zadavatel celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle požadavků uvedených v bodu O této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.
2. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:
- $$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté celkové nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené celkové nabídkové ceny}} \times 60$$
3. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o celkové nabídkové ceně v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky bude v tomto kritériu hodnocena číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

K.2 Kritérium „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“

1. Pro vyhodnocení kritéria požaduje zadavatel po dodavateli předložit vyplněné čestné prohlášení o úrovni zkušeností vedoucího projektového týmu, a to v rozsahu dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.
2. Předmětem hodnocení v tomto kritériu bude počet referenčních služeb vedoucího projektového týmu splňujících požadavky dle bodu J.5.5 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace označených dodavatelem nad rámec služeb identifikovaných za účelem prokázání splnění předmětné části technické kvalifikace.
3. Hodnocení tohoto kritéria bude provedeno dle následujícího vzorce:
- $$\text{počet bodů} = \text{hodnocený počet referenčních služeb splňujících požadavky zadavatele} \times 10$$
4. Při hodnocení v tomto kritériu bude zohledněno maximálně 4 referenční služby splňujících požadavky dle odst. 2 tohoto bodu.

5. Při hodnocení nelze zohlednit referenční službu označenou dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace podle bodu J.5.5 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace pro vedoucího projektového týmu.
6. V případě, že se na poskytování některé referenční služby vedoucího projektového týmu podílelo více projektových týmů, uvede dodavatel údaje vztahující se pouze k té části referenční služby, která byla zpracovávána projektovým týmem vedeným vedoucím projektového týmu uvedeným v nabídce dodavatele.
7. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“ je možné předložit již dokončené služby, které byly dokončeny nejpozději ke dni podání nabídky.

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **2. 2. 2022, 10:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v soupisu prací, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě oceněného soupisu prací jako součet nabídkových cen všech jeho jednotlivých položek, to znamená jako součet nabídkových cen jednotlivých částí díla a nabídkové ceny za autorský dozor. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. V případě, že dodavatel neocení některou z položek soupisu prací, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.
4. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
5. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v soupisu prací.
6. Součet nabídkové ceny etapy A díla a nabídkové ceny etapy B díla dle oceněného soupisu prací nepřekročí 50 % z celkové nabídkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací.
7. Nabídková cena etapy C díla dle oceněného soupisu prací, nepřekročí 35 % z celkové nabídkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací.

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“,
 - d) oceněný soupis prací.
2. **Formulář nabídky**, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování

nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.

3. **Doklady o kvalifikaci dodavatele** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije formulář nabídky, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o své kvalifikaci.
4. **Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě K.2 této zadávací dokumentace.
5. **Návrh smluv** dodavatel nepředkládá.
6. **Oceněný soupis prací** předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě O této zadávací dokumentace **ve formátu *.xls nebo *.xlsx**. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že oceněný soupis prací v rozsahu částí A, B, C bude před podpisem smlouvy přiložen ke smlouvě o dílo jako příloha č. 1 smlouvy a v rozsahu části D bude přiložen k příkazní smlouvě jako příloha č. 2 této smlouvy.
7. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce **doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu**.
8. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
9. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce **ve formátu *.pdf**.
10. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z**.
11. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
12. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele:
 - a) kopii (sken) pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu, ze kterého bude vyplývat, že je pojištěn v rozsahu stanoveném v obchodních podmínkách veřejné zakázky;
 - b) osvědčení o registraci ve smyslu zákona o autorizaci, v případě prokázání části kvalifikace dle bodu J.5.3 odst. 2 této zadávací dokumentace.
3. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvare-jicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
5. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
6. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a Politikou ochrany osobních údajů Povodí Vltavy, státní podnik, která je uveřejněna na adrese <http://www.pvl.cz/pro-media-a-verejnost/ochrana-osobnich-udaju--gdpr->.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Znění smlouvy o dílo
2. Znění příkazní smlouvy
3. Formulář nabídky
4. Čestné prohlášení pro vyhodnocení kritéria „úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“
5. Soupis prací
6. Vodní dílo Mířejovice na Vltavě, 2. a 3. jezové pole - popis

Ing. Tomáš Havlíček, MBA
ředitel sekce investiční