



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „zákon“)

s názvem

Zkvalitnění automatického měření na vodních dílech



Zadavatel: Povodí Moravy, s.p., Dřevařská 11, 602 00 Brno, IČO: 708 90 013

Datum odeslání oznámení o zakázce na Věstník veřejných zakázek:
Evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek:

3. 2. 2022
Z 2022-005528

Tato dokumentace zadávacího řízení vymezuje předmět veřejné zakázky a zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Dokumentace zadávacího řízení je pro dodavatele závazná.

Dodavatel je povinen prostudovat veškeré pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah předmětu veřejné zakázky, stanovené podmínky účasti v zadávacím řízení a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této dokumentaci zadávacího řízení.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v této dokumentaci zadávacího řízení, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je dostupná přímo a zcela bez omezení či poplatků na:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15894.html

Obsah dokumentace zadávacího řízení:

- | | |
|------------|---|
| 1. článek | Identifikační údaje zadavatele |
| 2. článek | Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky |
| 3. článek | Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace |
| 4. článek | Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky |
| 5. článek | Požadavky zadavatele na kvalifikaci |
| 6. článek | Požadavky na zpracování nabídkové ceny |
| 7. článek | Hodnocení nabídek |
| 8. článek | Zadávací lhůta, jistota |
| 9. článek | Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek |
| 10. článek | Obsah nabídky |
| 11. článek | Obchodní a platební podmínky zadavatele |
| 12. článek | Prohlídka místa plnění |
| 13. článek | Ostatní podmínky dokumentace zadávacího řízení |
| 14. článek | Obsah dokumentace zadávacího řízení |

1. článek Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo zadavatele:	Dřevařská 932/11, 602 00 Brno
Zastoupený:	MVDr. Václavem Gargulákem, generálním ředitelem
IČ:	708 90 013
DIČ:	CZ 70890013
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Pazdera, vedoucí útvaru přípravy a administrace zakázek
Telefon:	+420 541 637 276
E-mail:	zakazky@pmo.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1339.html

dále také „zadavatel“

2. článek Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky a technické podmínky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace komplexního automatického monitoringu na vybraných vodních dílech včetně souvisejících stanic. Součástí zakázky jsou nutné stavební práce, montážní práce. Zakázka zahrnuje také zajištění přenosu dat, jejich vizualizace, zpracování, vyhodnocování dat včetně rozšíření informačního systému vodohospodářského dispečinku.

2.2 Technická specifikace předmětu zakázky

Specifikace a rozsah požadovaného plnění je dán projektovou dokumentací pro provedení stavby zpracovanou společností COLSYS s.r.o., Buštěhradská 109, 272 03 Kladno v roce 2017.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
42965100-9	Systém pro řízení vodního hospodářství
32441000-6	Telemetrické zařízení
45300000-0	Stavební montážní práce

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **37 500 000 Kč bez DPH**.

3. článek Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

3.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat výhradně písemnou formou v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese profilu zadavatele uvedené na druhé straně této zadávací dokumentace. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Prvním aktivním jednáním dodavatele vůči zadavateli v zadávacím řízení dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně do 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace pro danou část zakázky **uveřejní na profilu zadavatele:**
https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15894.html

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

3.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s § 99 zákona před uplynutím lhůty pro podání nabídek může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Případná změna nebo

doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Termín zahájení provádění díla:	do 10 dnů od nabytí účinnosti smlouvy
Termín dokončení díla a jeho předání objednateli:	do 31. 3. 2023

Bližší podrobnosti doby plnění zakázky jsou stanoveny v příloze č. 2 – obchodní podmínky zadavatele.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění díla je blíže vymezeno projektovou dokumentací.

5. článek Požadavky zadavatele na kvalifikaci

5.1 Vymezení požadavků zadavatele na kvalifikaci

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce prokázat kvalifikaci. Kvalifikaci prokáže dodavatel, který s poukazem na § 73 zákona prokáže kvalifikaci uvedenou dále.

5.2 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Základní způsobilost dle § 74 zákona nemá dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Dodavatel dle § 77 odst. 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Účastník předloží živnostenské oprávnění:
 - o Projektová činnost ve výstavbě nebo projektování elektrických zařízení
 - o Montáž, opravy a revize zkoušky elektrických zařízení,
 - o Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektrických a telekomunikačních zařízení
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“, včetně pracovněprávního vztahu k osobě, již dodavatel kvalifikaci prokazuje;
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor „technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení“, včetně pracovněprávního vztahu k osobě, již dodavatel kvalifikaci prokazuje.

5.4 Ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

5.5 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

5.5.1 Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje předložení **seznamu nejvýznamnějších stavebních prací** realizovaných dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace:

Kromě seznamu významných stavebních prací dodavatel předloží do nabídky **osvědčení** objednatelů na alespoň 4 obdobné stavební zakázky realizované v posledních 5 letech:

- **dvě osvědčení** na obdobné práce s použitím 60 kusů telemetrických stanic v minimální výši **20 mil. Kč bez DPH** kumulativně, z čehož min. 1 dodávka musí být ve výši 10 mil. Kč,
- **jedno osvědčení** o poskytnutí dodávky nebo služby vizualizačního SW pro monitoring dat a řízení technologických procesů na vodních stavbách v minimální výši **3 mil. Kč bez DPH**,
- **a jedno osvědčení** o poskytnutí dodávky na vybudování optické sítě v minimální výši **1 mil. Kč bez DPH**.

Pokud z osvědčení jednoznačně nevyplývají všechny výše uvedené požadavky zadavatele, dodavatel doloží tyto požadavky jiným způsobem např. částí položkového rozpočtu.

Pokud dodavatel nemůže předložit osvědčení o zakázce, může ho nahradit smlouvou a dokladem o uskutečnění plnění. Z náhradních dokladů musí vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Z osvědčení musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit. Rovněž z něj musí vyplývat minimálně

- *název objednatele,*
- *popis (rozsah) a předmět významné zakázky,*
- *místo realizace veřejné zakázky,*
- *doba realizace zakázky (termín dodání),*
- *finanční hodnota zakázky.*
-

Doklady k prokázání kvalifikace se předkládají v prosté kopii (např. sken podepsaného dokumentu). Zadavatel si vyhrazuje právo skutečnosti uvedené v nabídce ověřit.

5.5.2 K prokázání technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona požaduje **předložení seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Dodavatel musí mít k dispozici pro plnění veřejné zakázky alespoň jednu osobu **na pozici vedoucího člena týmu**, která splňuje následující požadavky:

- ukončené VŠ vzdělání technického směru,
- minimálně 5 let praxe dodávek obdobného charakteru před zahájením zadávacího řízení – obdobným charakterem je myšlena dodávka a instalace telemetrických stanic,
- vedl minimálně 1 projekt zahrnující dodávku, jejíchž součástí bylo min. 20 ks telemetrických stanic v min. výši 10 mil. Kč bez DPH.

a dále musí mít k dispozici po dobu zakládání a hutnění násypů alespoň jednu osobu **na pozici zástupce vedoucího člena týmu**, která splňuje následující požadavky:

- ukončené VŠ vzdělání,
- minimálně 5 let praxe dodávek obdobného charakteru před zahájením zadávacího řízení – obdobným charakterem je myšlena dodávka či služba vizualizačního SW pro monitoring a řízení technologických procesů,
- účast na min. 2 dodávkách týkajících se řízení automatizovaných technologických procesů na vodních stavbách.

5.6 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.7 Prokázání kvalifikace jinou osobou

Dodavatel může prokázat část kvalifikace, vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady a dokumenty dle § 83 zákona.

5.8 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci ve všech případech, s výjimkou základní způsobilosti podle § 74 zákona, předložením dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel umožňuje ve vztahu k základní způsobilosti podle § 74 zákona nahradit předložení dokladů čestným prohlášením ve smyslu § 86 odst. 2 zákona.

Dodavatel může předložit doklady o kvalifikaci **v prosté kopii**. Před uzavřením smlouvy si v souladu s § 86 odst. 3 zákona zadavatel **od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů** nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, může dodavatel prokázat také **předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. zákona.

Kvalifikaci v zadávacím řízení v rozsahu uvedeném na certifikátu může dodavatel také prokázat **předložením platného certifikátu** vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. zákona.

5.9 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v tomto odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

6. článek Požadavky na zpracování nabídkové ceny

6.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně). Dodavatel je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek a tedy i do celkové nabídkové ceny.

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží v krycím listu nabídky, v rozpočtu a shodně v návrhu smlouvy, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy.

Celková nabídková cena **bude zaokrouhlena na celé koruny** dle platných matematických zásad.

6.2 Zálohy

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

6.3. Platební podmínky

Podrobné platební podmínky jsou zadavatelem specifikovány v příloze č. 2 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky zadavatele.

Splatnost faktury bude do 30 kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli.

Účastníci zadávacího řízení tímto berou na vědomí, že tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci OPŽP.

7. článek Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s ust. § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Bude sestaveno pořadí nabídek podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shody nabídkových cen bude o vítězném účastníkovi rozhodnuto losem.

8. článek Zadávací lhůta, jistota

8.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

8.2 Délka zadávací lhůty

V souladu s § 40 odst. 1 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **6 měsíců**

8.3 Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

Zadavatel stanovuje výši jistoty na peněžní částku **700 000 Kč** (slovy: *sedm set tisíc korun českých*).

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) **složení peněžní částky** na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"), nebo
- b) **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, nebo
- c) **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou **bankovní záruky** nebo **pojištění záruky**, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Záruční listina či písemné prohlášení pojistitele předložené v nabídce dodavatele budou trvat do doby skončení zadávací lhůty od ukončení lhůty pro podávání nabídek.

Jistota poskytnutá formou peněžní jistoty

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být peněžní jistota nejpozději **do konce lhůty pro podání nabídek** připsána na účet zadavatele.

Peněžní částka bude zaslána:

Číslo účtu zadavatele: 43-6569790227

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a.s., pobočka Brno-venkov

Adresa pobočky: Kobližná 683/3, 602 00 Brno.

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) účastníka

Specifický symbol: 513189

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky.

V případě poskytnutí bankovní záruky nebo pojištění záruky účastník předloží zadavateli **elektronický originál** záruční listiny či pojistné smlouvy.

Má-li být jistota poskytnuta formou **pojištění záruky**, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

8.4 Právo zadavatele na plnění z jistoty

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

8.5 Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, *nebo*
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

9. Článek Forma nabídky, podmínky a lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

9.1 Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídku lze podat výhradně v elektronické podobě. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

9.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 7. 3. 2022 v 10:00 hodin.

Dodavatel může v rámci veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_15894.html

Pokud dodavatel provede před uplynutím lhůty pro podání nabídek zpětvzetí již podané nabídky a vloží nabídku novou, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

9.3 Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případně

nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka zadávacího řízení. **Zadavatel v souvislosti s povinností zveřejnit smlouvu v registru smluv požaduje, aby dodavatelé v rámci nabídky předložili (i) doplněný návrh smlouvy a (ii) seznam poddodavatelů rovněž v editovatelné podobě (umožňující vyhledávání) ve formátu doc / docx / rtf.** Zadavatel dále doporučuje předložit v editovatelné podobě ve formátu doc / docx / rtf. i další dokumenty nabídek, a to za účelem usnadnění jejich posouzení.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví Zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

10. článek Obsah nabídky

10.1 Obsah nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí plně respektovat podmínky zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky - základní identifikační údaje účastníka zadávacího řízení: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení (formulář je přílohou této výzvy).
- Doklady prokazující kvalifikaci dle článku 5 této dokumentace zadávacího řízení.
- Návrh smlouvy o dílo vč. všech příloh. Návrh smlouvy bude vyplněn, podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení a naskenován.
- **Seznam poddodavatelů** - s uvedením, jaký podíl bude mít poddodavatel na veřejné zakázce vč. finančního plnění, a to ve formě dle přílohy č. 4 této dokumentace zadávacího řízení. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, předloží tento seznam proškrtnutý.
- V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení smlouvu uzavřenou dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.
- Doklad o poskytnutí jistoty dle článku 8 této dokumentace zadávacího řízení – doklad musí být vložen **v elektronickém originálu.**
- Čestné prohlášení účastníka, že zaměstná min. 1 osobu se ztíženým přístupem na trh práce, kterou přijme do pracovněprávního poměru v souvislosti s plněním zakázky. Účastník povinně použije vzorové čestné prohlášení – příloha č. 6.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka zadávacího řízení.

11. článek Obchodní a platební podmínky zadavatele

Zadavatel, jako součást dokumentace zadávacího řízení formou přílohy č. 2, předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona, a to ve formě závazného **návrhu smlouvy.**

Účastníci zadávacího řízení doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

Splatnost faktur je **30 dnů**. Podrobné platební podmínky jsou zadavatelem specifikovány v závazném návrhu smlouvy - viz příloha č. 2.

Účastníci zadávacího řízení tímto berou na vědomí, že tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci OPŽP.

12. článek Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude provádět společnou prohlídku místa plnění.

13. článek Ostatní podmínky dokumentace zadávacího řízení

13.1 Požadavky na varianty nabídek podle § 102 zákona

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nepřipouští podání nabídek na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.

13.2 V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona.

13.3 Zadavatel nehradí náklady účastníků zadávacího řízení na účast v zadávacím řízení a zadavatel předložené nabídky účastníkům zadávacího řízení nevrací.

13.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

13.5 Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 vyzve vybraného dodavatele k předložení

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
- dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem (§ 122 odst. 4 zákona), zadavatel ve výzvě k poskytnutí součinnosti vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo k předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii.

13.6 Střet zájmů a skutečný majitel

13.6.1 Střet zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného zadávacího řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka zadávacího řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník zadávacího řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

13.6.2 Skutečný majitel

Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4) a 5) zákona.

Zadavatel upozorňuje, že s účinností od 1. června 2021 již není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 7 zákona vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Nová právní úprava však nevylučuje, aby ke zpřístupnění údajů o skutečném majiteli došlo v průběhu zadávacího řízení, musí však k němu dojít před okamžikem odeslání oznámení o vyloučení dodavatele. Zadavatel doporučuje proto všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).

13.7 Uplatnění principů odpovědného zadávání

Zadavatel zohledňuje principy odpovědného zadávání v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona a požaduje po vítězném dodavateli následující

- zadavatel požaduje aby se na provádění předmětu veřejné zakázky podílela **nejméně 1 osoba se ztíženým přístupem na trh práce**. Účastník je povinen tuto osobu zaměstnat při realizaci zakázky, a to minimálně po dobu 12-ti měsíců (v případě nemožnosti splnit tuto povinnost zaměstnáním jedné osoby po celých 12 měsících, je možné ji splnit zaměstnáním jedné nebo více osob tak, aby celková doba zaměstnání dané osoby nebo osob činila alespoň 12 měsíců). Za osoby se ztíženým přístupem na trh práce jsou považováni absolventi bez praxe nebo osoby, které byly alespoň 5 měsíců v evidenci uchazečů o zaměstnání na Úřadu práce;
- zadavatel požaduje dodržování veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí, tedy i u svých poddodavatelů;
- zadavatel požaduje, aby při plnění díla dodavatel předcházel znečišťování životního prostředí, a to zejména minimalizoval vznik odpadů, neznečišťoval ovzduší, implementoval, v případě, že bude možné, recyklované nebo životnímu prostředí šetrnější produkty, veškeré stroje pohyblivé se v toku budou vybaveny ekologicky odbouratelnými oleji a mazivy, atp.

Účastník předloží do nabídky **čestné prohlášení** vztahující se k výše uvedeným principům společensky odpovědného zadávání. V případě, že bude vybrán jako účastník s nejvhodnější nabídkou, osloví Úřad práce či neziskovou organizaci k vytipování vhodných osob a nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy předloží jmenný seznam těchto osob, spolu s potvrzením Úřadu práce dokládajícím, že osoba/y

uvedená/é na seznamu byla/y bezprostředně před přijetím alespoň 5 měsíců v evidenci uchazečů o zaměstnání, v případě absolventů bez praxe nemusí být splněna podmínka 5 měsíců v evidenci, ale spolu s potvrzením Úřadu práce předloží doklad o ukončení studia. Nelze počítat osoby zaměstnané před oznámením o výběru nejvhodnější nabídky, tedy před okamžikem než se účastník dozvěděl, že podal nejvhodnější nabídku, protože nedojde ke splnění podmínky zaměstnání v souvislosti s principem společensky odpovědného zadávání pro účely této konkrétní zakázky.

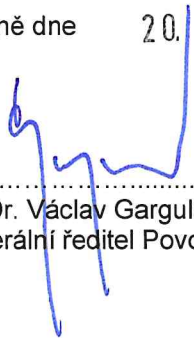
Podmínky společensky odpovědného zadávání jsou upraveny v závazném návrhu smlouvy o dílo v článku II, bod 9., bod 12., bod 15. a bod 16. V případě nedoložení těchto dokladů, bude zadavatel uplatňovat smluvní pokuty.

14. článek Obsah dokumentace zadávacího řízení

Nedílnou součástí této dokumentace zadávacího řízení jsou přílohy:

- Příloha č. 1** základní identifikační údaje dodavatele
- Příloha č. 2** obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy
- Příloha č. 3** vzor - Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 4** seznam poddodavatelů - vzor
- Příloha č. 5** podklady zadavatele
- Příloha č. 6** čestné prohlášení k společensky odpovědného zadávání
- Příloha č. 7** čestné prohlášení o střetu zájmů

V Brně dne 20. 01. 2022


.....
MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel Povodí Moravy, s.p.

Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
IČO:70890013, DIČ:CZ70890013
-1-