



Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i. Praha - Ruzyně

Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně

IČO/DIČ: 00027006 / CZ00027006

E-mail: [cropscience@vurv.cz](mailto:cropsscience@vurv.cz)

Tel.: +420 233 022 111 (ústředna)

Tel.: +420 233 022 480 (ředitel)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), v platném znění

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako platnou právní úpravou vyžadovaný podklad pro podání nabídek na uzavření kupní smlouvy na plnění zakázky na základě veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky ve smyslu ustanovení § 27, písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Název veřejné zakázky:

Dodávka gastronomického vybavení do jídelny s kuchyní, VÚRV, v.v.i. Praha – Ruzyně

Druh veřejné zakázky:

veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 27, písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a dle Směrnice ředitele VÚRV, v.v.i. č. 2/2020

Identifikační údaje zadavatele:

název zadavatele:

Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

sídlo, místo podnikání:

Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně

IČO:

00027006

DIČ:

CZ00027006

stát:

CZ

právní forma zadavatele:

661

osoba oprávněná za
zadavatele jednat:

RNDr. Mikuláš Madaras, Ph.D., ředitel

kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Daniela Hajčiarová, tým správy a údržby majetku

e-mail:

hajciarova@vurv.cz

tel.:

+420 233 022 486

mobil:

+420 601 322 132

Zadavatel vydává v souladu se Směrnicí ředitele VÚRV, v.v.i. č. 2/2020 v rámci výše uvedené veřejné zakázky tuto zadávací dokumentaci.



Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, postupem, na nějž se neaplikují ustanovení zákona, avšak za dodržení zásad vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnicí zadavatele o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel současně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace (ZD) je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti zohlednění aspektů sociálně/environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Na základě posouzení zadavatel konstatuje, že s ohledem na aplikaci zásad přiměřenosti a účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků zadavatele při výběru dodavatele veřejné zakázky nebyly aspekty odpovědného veřejného zadávání uplatněny.

OBSAH:

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky
3. Specifikace, technické podmínky
4. Poskytnutí zadávací dokumentace
5. Požadavky na varianty nabídek
6. Termíny plnění veřejné zakázky
7. Místo plnění veřejné zakázky
8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
9. Prohlídka místa plnění
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
11. Obchodní podmínky
12. Platební podmínky
13. Jistota
14. Způsob hodnocení nabídek
15. Požadavky na prokázání kvalifikace
16. Poddodavatelský systém
17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
18. Obsah, závazná struktura nabídky
19. Lhůta a místo pro podání nabídek
20. Zadávací lhůta
21. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Vzory čestných prohlášení
3. Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy
4. Tabulka poddodavatelů
5. Technická specifikace a nabídková cena
6. Dispoziční plán



Kompletní zadávací dokumentace včetně těchto zadávacích podmínek je umístěna na profilu zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	Popis
39143200-8	Nábytek pro jídelny
39222000-4	Zařízení a vybavení pro pohostinství
39221000-7	Kuchyňské zařízení

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka gastronomického vybavení do jídelny s kuchyní v hlavní budově v areálu VÚRV, v.v.i Praha - Ruzyně. Konkrétní požadavky jsou stanoveny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace – Technická specifikace a nabídková cena. Dispoziční plán jídelny je zobrazen v příloze č. 6 zadávací dokumentace – Dispoziční plán.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace, a dalšími přílohami těchto zadávacích podmínek.

Součástí dodávky bude též instalace a proškolení pracovníků zadavatele.

3. Specifikace, technické podmínky

Přesná specifikace předmětu zakázky včetně podmínek pro jeho dodání je uvedena v příloze č. 5 zadávací dokumentace – Technická specifikace a nabídková cena.

4. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace se skládá z těchto zadávacích podmínek včetně příloh:

Kompletní zadávací dokumentaci s přílohami v editovatelné podobě lze stáhnout z profilu zadavatele – viz https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Termíny plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín plnění – červenec – září 2022

7. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je areál Výzkumného ústavu rostlinné výroby, v.v.i., Praha, Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně.



8. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

1. Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace přes elektronický nástroj E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Dotaz musí být podán elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.
3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, to je na profilu zadavatele:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

4. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechna vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace.

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **25. 5. 2022 v 9:00 hodin**.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i., Praha, Drnovská 507/73, 161 06 Praha 6 – Ruzyně, před hlavní vrátnicí
(BUS č. 191, 225 – stanice Ciolkovského)

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění: Mgr. Daniela Hajčiarová, tým údržby a správy majetku
tel.: + 420 233 022 486
mobil: +420 601 322 132
e-mail: hajciarova@vurv.cz

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky v souladu s ustanovením § 16 ZZVZ na **1.660.000,- Kč (CZK) bez DPH** (slovy: *milionšestsetšedesáttisíckorunčeských*).
2. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň i **hodnotou maximální**. V případě, že se nabídková cena bude této částce rovnat nebo ji překročí, bude to považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení a účastník bude vyloučen.
3. Nabídková cena musí být zpracována úplným oceněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na provedení dodávky, tj. i vedlejší náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění této veřejné zakázky jako např. doprava, odvoz a likvidace obalů, doprava zboží do určených prostor, uvedení do provozu, proškolení zaměstnanců kupujícího, apod. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou. Pozdější požadavky dodavatele na zvýšení ceny díla nebude zadavatel akceptovat. Cenová nabídka tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace a bude doložena kalkulací ceny. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu platnosti smluvního vztahu.
4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě (viz „Krycí list nabídky“):
 - nabídková cena v Kč celkem bez DPH;
 - samostatně DPH v Kč;
 - nabídková cena v Kč celkem včetně DPH.
5. Změny ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.
6. Nabídkovou cenu bude možné změnit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu ceny bude dodavatel povinen oznámit zadavateli písemně a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.



11. Obchodní podmínky

1. Součástí zadávací dokumentace je návrh kupní smlouvy mezi zadavatelem a účastníkem, který tvoří přílohu č. 3 – Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy této zadávací dokumentace a který obsahuje závazné obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro účastníky.
2. Účastník, se kterým bude podepsána smlouva, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. Účastník podáním své nabídky vyjadřuje **souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.**
4. Návrh smlouvy bude podepsán elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu statutárním orgánem účastníka nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu.
5. Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu pro krytí případné škody, kterou může dodavatel způsobit objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s předmětem koupě, a to v minimální výši 2.500.000,00 Kč na každou pojistnou událost, s absolutním limitem spoluúčasti ve výši 200.000,00 Kč.

12. Platební podmínky

1. Platby budou probíhat výhradně v Kč [CZK], resp. v oficiální měně platné na území ČR v době trvání smluvního vztahu.
2. Provedené plnění bude uhrazeno na základě jedné faktury po úplném předání předmětu zakázky zadavateli včetně podepsaných předávacích protokolů.
3. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti a soupis dodávek.
4. Kupní cena je splatná dle faktury vystavené prodávajícím, a to až po úplném dodání předmětu koupě. Faktura je splatná nejdříve ve lhůtě 30 dnů od doručení bezvadné faktury kupujícím. Nedílnou součástí faktury musí být kupujícím potvrzené dodací listy k předmětu koupě.
5. Další podrobnosti jsou uvedeny ve vzoru kupní smlouvy – viz příloha č. 3 – Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy.
6. Zadavatel nebude během plnění dodávky dle této smlouvy poskytovat žádné zálohové platby.

13. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

14. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky stanovená na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanovuje váhu jednotlivých dílčích hodnotících kritérií takto:

Kritérium č.	Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena	90 %
2.	Délka záruční doby	10 %

Metoda vyhodnocení nabídek – kritérium č. 1: **Celková nabídková cena** (váha 90 %)

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „*Celková nabídková cena*“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za kompletní realizaci předmětu veřejné zakázky, a to podle její absolutní výše.



Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude přepočítána vahou kritéria.

Každému účastníkovi bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, počet bodů bude vypočten dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnoceného účastníka}} \times 0,90$$

Metoda vyhodnocení nabídek – kritérium č. 2: Délka záruční doby (váha 10 %)

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Délka záruční doby“ bude zadavatel hodnotit délku záruky za předmět plnění v měsících nabízenou účastníkem v odst. 5.1 smlouvy. Zadavatel stanovuje délku záruční doby **minimálně 60 měsíců** a **maximálně 120 měsíců**, záruční dobu mimo tento stanovený rozsah není účastník oprávněn nabídnout.

Jedná se o číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude přepočítána vahou kritéria.

Každému účastníkovi bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nabídce s nejdelší záruční dobou, počet bodů bude vypočten dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{délka záruční doby hodnoceného účastníka}}{\text{nejdelší záruční doba}} \times 0,10$$

Popis způsobu hodnocení:

- Zadavatel po vyhodnocení nabídek v jednotlivých dílčích kritériích seřadí nabídky podle výsledného bodového hodnocení od nabídky od nabídky s nejvyšším součtem získaných bodů po nabídku s nejnižším součtem získaných bodů.
- Vzhledem k tomu, že zadavatel je plátcem DPH, bude zadavatel posuzovat nejnižší nabídkovou cenu **bez DPH**.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele toho účastníka, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka s nejvyšším součtem získaných bodů dle jednotlivých výše uvedených dílčích kritérií.
- Pokud by dvě nebo více nabídek dosáhly stejného číselného ohodnocení, pak je pro pořadí těchto nabídek rozhodující hodnota uvedená u 1. dílčího hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena“.

15. Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, předložením dále požadovaných dokladů společně s nabídkou.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem originály či ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
3. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který prokáže splnění:
 - a) základní způsobilosti,
 - b) profesní způsobilosti,
 - c) technické kvalifikace.

Prokázání základní způsobilosti

1. Účastník prokazuje základní způsobilost způsobem a v rozsahu obdobném jako dle ustanovení § 74 ZZVZ.
2. Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který předloží čestné prohlášení, ve kterém prohlašuje, že:



- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen/ni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země svého sídla, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě, že se účastní pobočka české právnické osoby, musí podmínku splňovat právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka a vedoucí příslušné pobočky závodu;
- b) nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- c) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- d) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku ani nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu v České republice, ani nenastala obdobná situace podle právního řádu v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka.

Prokázání profesní způsobilosti

1. Účastník prokazuje profesní způsobilost způsobem a v rozsahu obdobném jako dle ustanovení § 77 ZZVZ.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:
 - čestné prohlášení;
 - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění;

Prokázání technické kvalifikace

Obdobně dle § 79 ZZVZ účastník k prokázání splnění technické kvalifikace předloží:

1. obdobně dle § 79, odst. 2, písm. b) ZZVZ:

Seznam významných dodávek poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech, a to **formou čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat za či jménem účastníka; v seznamu významných služeb obdobného charakteru (dodávka gastronomického vybavení do firemní jídelny) účastník uvede:

- identifikační údaje objednatele,
- telefonní a elektronický kontakt na oprávněnou osobu objednatele, která může potvrdit údaje uvedené v seznamu služeb,
- rozsah (popis předmětu dodávky a jeho finanční ocenění v korunách českých bez DPH) a doba plnění dodávky. Pokud předmětnou veřejnou zakázku účastník neplnil sám, uvede účastník tuto skutečnost a označení jiné osoby (osob), se kterými takto plnil a označí, jakou část služby provedl sám a jakou část provedla jiná osoba (příklad: účastník plnil ve sdružení s jiným dodavatelem – účastník uvede tuto skutečnost, označení tohoto jiného dodavatele a svůj podíl na plnění předmětné zakázky)

Účastník předloží seznam **min. 3 významných dodávek**, kterými se rozumí dodávka gastronomického vybavení do firemní jídelny, realizovaných účastníkem v posledních 3 letech, **o minimálním finančním objemu každé dodávky ve výši 1.600.000,- Kč bez DPH.**



2. obdobně dle § 79, odst. 2, písm. d) ZZVZ:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných dodávek.

- Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **osvědčení o odborné kvalifikaci** členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci této veřejné zakázky, splňující následující minimální požadavky zadavatele:
 - Min. 1 osoba na pozici **montážního technika** – doklad prokazující oprávnění ke svařování nerezového nábytku,

Forma a stáří dokladů o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předloží účastníci v nabídkách v prostých kopiích. Účastníci mohou nahradit doklady prokazující kvalifikaci předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. V případě předkládání čestných prohlášení mohou účastníci použít vzory čestných prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 – Vzory čestných prohlášení zadávací dokumentace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost obdobně dle § 74 a profesní způsobilost obdobně dle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.

Účastník není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence).

Způsob prokázání kvalifikace

1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, postupuje účastník obdobně jako dle § 82 a § 84 ZZVZ.
2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, zadavatel požaduje před podpisem smlouvy současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
3. V případě, že zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat obdobně jako dle § 73 a násl. ZZVZ a před podpisem smlouvy předloží doklady způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční účastník povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.
4. Účastník zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ prokáže splnění kvalifikace obdobně jako dle § 53, odst. 4 ZZVZ a před podpisem smlouvy může prokázat základní kvalifikaci a profesní kvalifikaci v rozsahu ve výpisu uvedeném výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace účastníkem, se kterým má být



uzavřena smlouva. Doklady prokazující před podpisem smlouvy prokázání základní kvalifikace a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší než 3 měsíce.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel také bezodkladně vyloučí účastníka, který nevyvine požadovanou součinnost, tedy nepředloží všechny doklady prokazující splnění kvalifikace na základě vyzvání zadavatele.

16. Poddodavatelský systém

1. Zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce specifikovali části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedli v přehledné tabulce identifikační údaje každého poddodavatele (viz vzor – příloha 4 Tabulka poddodavatelů – poddodavatelský systém těchto zadávacích podmínek).
2. V případě, že účastníci hodlají veškeré práce provádět vlastními kapacitami, uvedou to v prohlášení místo tabulky poddodavatelů.
3. Zadavatel obdobně dle § 105, odst. 2 ZZVZ požaduje, aby svařování nerezového nábytku bylo vykonáváno pouze zaměstnancem (montážním technikem) vybraného dodavatele.

17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce (s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce) a budou obsahovat všechny požadované doklady.
2. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.
3. Nabídku podá účastník elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK v členění dle požadavků zadavatele uvedených dále. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
4. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu statutárním orgánem účastníka nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu podpisem na krycím listu nabídky.
5. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje **E-ZAK** postupného na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1067.html

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka, popř. uživatelská příručka pro dodavatele) jsou dostupné na adrese <https://ezak.cz>.

6. Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, uvedené v čl. 19 této zadávací dokumentace.
7. Zadavatel sděluje, že otevřením nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

18. Obsah, závazná struktura nabídky

Jednotlivé dále uvedené části (kapitoly) nabídky budou od sebe zřetelně odděleny:

1. Titulní list

Název veřejné zakázky.

2. Obsah

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol.



3. Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu nabídky bude použita příloha č. 1 – Krycí list nabídky. Krycí list musí být ze strany účastníka elektronicky podepsán osobou oprávněnou.

4. Prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace předložením čestných prohlášení a dokladů. Účastníci mohou použít přílohu č. 2 – Vzory čestných prohlášení o způsobilosti těchto zadávacích podmínek.

Čestná prohlášení musí být ze strany účastníka elektronicky podepsána osobou oprávněnou.

5. Poddodavatelský systém

Účastníci v případě poddodavatelů předloží vyplněnou tabulku – viz příloha č. 4 – Tabulka poddodavatelů, která musí být ze strany účastníka elektronicky podepsána osobou oprávněnou.

6. Technická specifikace a nabídková cena

Účastník doloží technickou specifikaci předmětu zakázky a kalkulaci nabídkové ceny dle Přílohy č. 5 zadávací dokumentace.

7. Podepsaný návrh smluvního vztahu

Účastníci jsou povinni závazně použít vzor smlouvy – viz příloha č. 3 – Obchodní a platební podmínky – návrh smlouvy.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka elektronicky podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka nebo podepsán osobou příslušně zmocněnou; kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Nepodepsaný návrh smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

19. Lhůta a místo pro podávání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek začíná dnem zahájení zadávacího řízení (veřejná zakázka malého rozsahu), to je dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, a končí

Dne 7. 6. 2022 v 10:00 hodin

2. **Nabídky musí být podány v elektronické podobě přes elektronický nástroj E-ZAK.**

Otevírání nabídek bude provedeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

20. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, to je dobu, po kterou jsou účastníci svým nabídkami vázáni, na **60 dnů**. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru dodavatele.

21. Ostatní podmínky zadávacího řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení účastníka se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele bez zbytečného odkladu po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu, a to i bez uvedení důvodů, do uzavření smlouvy.
5. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
6. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před rozhodnutím o výběru dodavatele informace a údaje deklarované účastníkem v nabídce.



8. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení, že bez účasti na prohlídce místa plnění není možné akceptovat nabídku dodavatele. Případný účastník, který se prohlídky místa nezúčastnil, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Elektronický podpis oprávněné osoby zadavatele

