

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Převody vody z Ohře do VD Vidhostice, Kryry a převod vody do povodí Rakovnického potoka – předprojektová příprava“

Dotační program MZe ČR 129 430 „Podpora opatření pro zmírnění dopadů sucha – projektová příprava a realizace nezbytných investic“.

Předmětná veřejná zakázka na služby je zadávána v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK.....	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.....	5
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky	5
H. Místo plnění veřejné zakázky a jeho prohlídka	5
I. Obchodní podmínky	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace	5
J.2 Základní způsobilost	5
J.3 Profesní způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace.....	6
J.5 Technická kvalifikace	6
J.5.1 Seznam významných služeb.....	6
J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci, praxe a seznamu referenčních služeb7	
K. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
L. Způsob podání nabídek.....	9
M. Lhůta pro podání nabídek.....	9
N. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	9
O. Požadavky na obsah a formu nabídek	9
P. Otevírání nabídek	10
Q. Další podmínky pro uzavření smlouvy	10
R. Dostupnost zadávací dokumentace	10
S. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	10
T. Další informace a výhrady zadavatele	10
U. Zadávací lhůta a jistota.....	11
V. Seznam příloh.....	11

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Povodí Ohře, státní podnik
Sídlo:	Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO:	70889988
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán:	Ing. Zbyněk Folk, generální ředitel
Zastoupen:	Ing. Miloslavem Šmolíkem, investičním ředitelem
Datová schránka:	7ptt8gm
Profil zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Kontaktní osoba:	Ing. Martina Šulcová
Telefon:	+420 474 636 276
Mail:	sulcova@poh.cz

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručení zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

CPV kód: 71300000-1 Technicko-inženýrské služby

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem veřejné zakázky je projektová příprava vodních děl pro stavbu pro stavbu přivaděč vody a převedení vody z povodí Ohře do povodí Blšanky a Rakovnického potoka. Jedná se o návrh technického řešení a zajištění potřebných podkladů. Součástí předmětu plnění je geodetické zaměření, základní inženýrsko-geologický a hydrologický průzkum (dále jen „IG-HG průzkum“), biologické průzkumy, archeologický průzkum, revize technické dokumentace vycházející z investičního záměru a další související činnosti, včetně projektového managementu přípravy.

Koordinace činností a jednání vedoucí ke zpracování dokumentaci pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (dále jen „DUR“) včetně konzultace a specifikace inženýrské činnosti. Aktualizace řešení dle nově vzešlých požadavků investora, urbanismus. Zpracování DUR dle vyhlášky 499/2006 sb. a jejích aktualizací a v souladu s novelou stavebního zákona.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 5 částí:

Část A – Průzkumy

- A.1 – Geodetické zaměření
- A.2 – Základní IG a HG průzkum
- A.3 – Biologické průzkumy
- A.4 – Archeologický průzkum

- A.5 - Revize technické dokumentace
- A.6 - Konzultace a specifikace inženýrské činnosti

Část B – Dokumentace DUR včetně inženýrské činnosti

Část B bude zahrnovat zpracování DUR včetně inženýrské činnosti pro 4 úseky přivaděče:

- B.1 DUR Přivaděč Ohře – Vidhostice
- B.2 DUR ČS Vidhostice
- B.3 DUR Přivaděč Vidhostice – Jesenice
- B.4 DUR Přivaděč Oráčov – Kolečovický potok + ČS Oráčov
- B.5 IČ Přivaděč Ohře – Vidhostice
- B.6 IČ ČS Vidhostice
- B.7 IČ Přivaděč Vidhostice – Jesenice
- B.8 IČ Přivaděč Oráčov – Kolečovický potok + ČS Oráčov

Dokumentace DUR bude mimo požadavků stanovených vyhláškou 499/2006 Sb. obsahovat:

- Harmonogram přípravy a realizace stavby.
- Propočet nákladů na přípravu realizace stavby.
- Záborový a majetkoprávní elaborát stavby.
- Věcné zadání průzkumných prací pro další stupeň přípravy

Část C – Dokumentace EIA (dle zákona č.100/2001 Sb.)

Pokud na základě zjišťovacího řízení dle zákona č. 100/2001 Sb. obsaženého v části A.3 vzejde požadavek na zpracování dokumentace EIA. Pokud tento požadavek nevznikne, tato část nebude realizována, a bude zpracován dodatek ke smlouvě o dílo.

Část D – Vizualizace stavby

K vizualizaci předloží dodavatel prezentaci materiálu technické infrastruktury, dopravní infrastruktury, prezentaci inženýrských staveb s vazbou na ekologii, životní prostředí a řešení sucha.

Část E – Návrh plánu realizace dokumentace formou modelu BIM pro další stupně projektové dokumentace

Součástí návrhu dokumentace formou modelu BIM bude celá trasa přivaděče včetně objektů souvisejících s přivaděči.

Součástí plnění veřejné zakázky je i poskytnutí společného datového prostředí zhotovitele, které bude obsaženo v ceně. Zhotovitel umožní 5 přístupů pro určené zástupce Povodí Ohře s.p. a dle uzavřené Smlouvy o společném zadávání (č. 856/2022 u POH s.p. a č. 1888/2022 u PVL s.p.) i 5 přístupů pro určené zástupce Povodí Vltavy s.p. V datovém prostoru se budou ukládat data pro dílčí plnění s prokazatelným obsahem plnění, termínem odevzdání a předávacím protokolem včetně závěrečného předání.

Podkladem pro vypracování nabídky je návrh smlouvy včetně dalších příloh:

Příloha č. 1 - Znění návrhu smlouvy o dílo na veřejnou zakázku (dále jen „smlouva“), s názvem **Návrh smlouvy**, včetně její příloh:

- a) Příloha č. 1 Návrhu smlouvy: Investiční záměr na realizaci přivaděče vody z Ohře do nádrže Vidhostice, přivaděče z nádrže Vidhostice do Rakovnického potoka včetně přípojky z budoucí nádrže Kryry a přivaděče z Rakovnického potoka do Kolečovického potoka (11/2020), s názvem Investiční záměr
- b) Příloha č. 2 Návrhu smlouvy: Převody vody z Ohře do VD Vidhostice, VD Kryry a převod vody do povodí Rakovnického potoka – technická specifikace rozsahu průzkumů předprojektové přípravy (12/2022), s názvem Technická specifikace rozsahu průzkumů.
- c) Příloha č. 3 Návrhu smlouvy: Soupis prací
- d) Příloha č. 4 Návrhu smlouvy: Postupové termíny dílčího plnění

e) Příloha č. 5 Návrhu smlouvy: Vizualizace.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 32 565 850,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od **01/2024 do 10/2026**.
2. Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy, zejména pak přílohou návrhu smlouvy č. 4 – Postupové termíny dílčího plnění

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PROHLÍDKA

1. Místem plnění veřejné zakázky je Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, odbor strategických investic.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 74 až § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo, není-li dále stanoveno jinak, nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) a c) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. b) a d) čestným prohlášením.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesní způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – tzn. výpis z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění podnikat v předmětu podnikání: Projektová činnost ve výstavbě a poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží
 - a) v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona
 - i. seznam významných služeb
 - b) v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
 - c) v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu
 - i. osvědčení o autorizaci,
 - ii. informace o délce praxe,
 - iii. seznamu referenčních služeb.
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat:
 - a) alespoň 2 významné služby jejíž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni DUR, nebo projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) projektu vodního díla dle § 55 odst. 1 písm. a), nebo c), nebo d), nebo e), nebo g) zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“), s minimálními investičními náklady 400 mil. CZK bez DPH.
 - b) alespoň 1 významnou službu jejíž předmětem bylo zajištění inženýrské činnosti včetně podání žádosti o územní rozhodnutí pro liniovou vodohospodářskou stavbu s minimálními investičními náklady 400 mil. CZK bez DPH a délkou stavby větší než 5 km.
 - c) alespoň 1 významnou službu jejíž předmětem bylo zajištění projektové dokumentace ve stupni DUR, nebo projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP), nebo projektové dokumentace pro výběr zhotovitele (DVZ) na výstavbu, nebo rekonstrukci vodárenských staveb přiváděcích řádů s dimenzí min. DN 500 a délkou min. 10 km.
 - d) alespoň 1 významnou službu, jejíž předmětem bylo zpracování hydraulické analýzy vodárenského systému přiváděcích řádů o průtokové kapacitě min. 50 l.s⁻¹ a délce min. 5 km provedené pomocí matematického modelu.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele služby (dodavatele nebo jiné osoby),

- c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele služby,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

J.5.2 Seznam klíčových osob včetně osvědčení o autorizaci, praxe a seznamu referenčních služeb

1. Dodavatel předloží seznam klíčových osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň:
- a) 1 vedoucího projektového týmu – 10 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, účast na poskytování alespoň jedné služby za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, na pozici vedoucího projektového týmu, nebo hlavního inženýra projektu odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a),
 - b) 1 zástupce vedoucího projektového týmu – 10 let praxe, osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, účast na poskytování alespoň jedné služby za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, na pozici hlavního inženýra projektu odpovídající rozsahem službě podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a), nebo c),
2. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli jsou osoby uvedené v seznamu klíčových osob.
3. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu klíčových osob ve formuláři nabídky.
4. Seznam referenčních služeb klíčových osob musí obsahovat alespoň
- a) jméno a příjmení klíčové osoby,
 - b) název služby (název akce),
 - c) specifikaci pozice vykonávané klíčovou osobou,
 - d) identifikační údaje poskytovatele služby,
 - e) název zaměstnavatele nebo osoby v jiném obdobném vztahu vůči klíčové osobě, pro kterou klíčová osoba vykonávala dotčenou pozici, není-li shodná s poskytovatelem služby podle předchozího písmene,
 - f) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - g) identifikační údaje objednatele služby,
 - h) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - i) kontaktní údaje zástupce objednatele služby, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
5. Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení seznamu referenčních služeb klíčových osob čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu referenčních služeb klíčových osob ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Kritéria pro hodnocení nabídek:

Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha
Nabídková cena	70 %
Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu	30 %

3. Pravidla pro hodnocení nabídek:

V souladu s ustanovením § 115 odst. 1 písm. a) až c) zákona zadavatele stanovuje tyto pravidla pro hodnocení nabídek:

Dílčí hodnotící kritérium č. 1

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 „Nabídková cena“ bude hodnocena celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídkové ceny}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 2 „Úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu“.

Předmětem hodnocení bude úroveň zkušeností vedoucího projektového týmu (tzn. osoby označené dodavatelem za účelem prokázání technické kvalifikace jako osoby, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita má významný dopad na úroveň tohoto plnění).

Pro vyhodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení obsahující seznam referenčních služeb vedoucího projektového týmu, dle formuláře, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmětem hodnocení bude počet referenčních služeb poskytnutých za posledních 10 let, jejichž předmět odpovídá rozsahu služeb podle bodu J.5.1 odstavce 1. písmeno a),

Při hodnocení nelze zohlednit významnou službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace (podle bodu J.5.2 odstavce 1. písmeno a).

Při hodnocení bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb vedoucího projektového týmu.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnocený počet služeb}}{\text{maximální počet služeb}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 vážených bodů, a to 70 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č. 1 a 30 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č. 2.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet vážených bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1.

L. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

M. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **29.11.2023, 09:00 hod.**

N. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a dodávek nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
4. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

O. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) návrh smlouvy,
 - d) oceněný soupis prací ve formátu *.xlsx
 - e) jistota, doklad o poskytnutí jistoty
 - f) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
 - g) čestné prohlášení k finančním sankcím.
2. Formulář nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E odst. 1 a bodu T odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. Doklady o kvalifikaci dodavatele předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace.
4. Návrh smlouvy předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněném o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
 - a) podepsaný dodavatelem ve formátu *.pdf a
 - b) editovatelný ve formátu *.doc nebo *.docx.
5. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním

rejstříku, předloží dodavatel v nabídce doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

6. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
7. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce ve formátu *.pdf.
8. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z.
9. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

P. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

Q. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb. „O službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce“, kterým se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.

R. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

S. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

T. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejích případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
5. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
6. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
7. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
8. Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku i v případě, že na akci nebude poskytnuta dotace ze státního rozpočtu.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, obdrží-li méně než 3 nabídky. Podmínkou poskytnutí dotační podpory je provést výběr na základě minimálně 3 nabídek (podmínka programu 129 430).

U. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

1. Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na dobu 120 kalendářních dnů. V souladu s § 40 zákona se tedy jedná o lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
2. Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 a 2 zákona stanovuje poskytnutí jistoty ve výši do 2 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky, a to **600 000,- Kč bez DPH**.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 odst. 3 zákona. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 odst. 4 zákona.

Při složení jistoty na účet stanovený zadavatelem musí být tato částka připsána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Účet je vedený u KB a.s., č. účtu 9137441/0100, variabilní symbol – IČO účastníka zadávacího řízení. Zadavatel požaduje uvést v nabídce číslo účtu včetně bankovního spojení, na který má být jistota vrácena.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V. SEZNAM PŘÍLOH

1. Návrh smlouvy o dílo včetně dalších příloh:
 - a) Příloha č. 1 - Investiční záměr na realizaci přivaděče vody z Ohře do nádrže Vidhostice, přivaděče z nádrže Vidhostice do Rakovnického potoka včetně přípojky z budoucí nádrže Kryry a přivaděče z Rakovnického potoka do Kolečovického potoka (11/2020)
 - b) Příloha č. 2 - Převody vody z Ohře do VD Vidhostice, VD Kryry a převod vody do povodí Rakovnického potoka – technická specifikace rozsahu průzkumů předprojektové přípravy (12/2022)
 - c) Příloha č. 3 – Soupis prací
 - d) Příloha č. 4 – Postupové termíny dílčího plnění
 - e) Příloha č. 5 - Vizualizace
2. Formulář nabídky

3. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů - viz příloha (formulář)
4. Čestné prohlášení k finančním sankcím – viz příloha (formulář)

Ing. Miroslav Beržinský
vedoucí Odboru obchodní přípravy investic
elektronicky podepsal