



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Obnova HW, licence a podpory pro centralizované řešení pro sběr provozních záznamů LOGmanager“

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Zadavatel:	Povodí Moravy, s.p.
Sídlo:	Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	708 90 013/CZ 708 90 013
ID datové schránky:	m49t8gw
Zastoupen:	MVDr. Václavem Gargulákem, generálním ředitelem
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Helena Řídká, administrátor veřejné zakázky
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1 143 000 Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Rozdělení na části podle § 35 ZZVZ:	ne
Financování:	vlastní
Lhůta pro podání nabídek:	<p>Lhůta pro podání nabídek je uvedena na URL adrese veřejné zakázky, na profilu zadavatele E-ZAK uvedené níže v této tabulce.</p> <p>Nabídky přijaté po lhůtě pro podání nabídek nebudou elektronickým nástrojem zpřístupněny, tudíž je zadavatel neotevře a nebudou zařazeny do hodnocení. Otevírání nabídek bude neveřejné.</p>
URL adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18786.html

2. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek dodavatelů ve veřejné zakázce malého rozsahu.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných vysvětlení k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách zadávací dokumentace a ve vysvětleních zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely tohoto výběrového řízení označovány jako „dodavatel“ a „účastník“ výběrového řízení nebo v návrhu smlouvy jako „poskytovatel nebo prodávající“; Povodí Moravy, s.p., je označen v zadávacích podmínkách jako „zadavatel“ nebo v návrhu smlouvy jako „objednatel nebo kupující“.

Tato zadávací dokumentace, včetně jejích případných vysvětlení, doplnění či změn, je zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatelů ve výběrovém řízení.

3. KOMUNIKACE VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu výběrového řízení jinak.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Povodí Moravy, s.p. (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“ dostupného na adrese: <https://zakazky.eagri.cz/>). Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba dokončit tzv. **registraci dodavatele** a provést ověření identity dodavatele.

Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

Doručením zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu dodavatele v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

4. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodání nového aktuálního modelu HW Logmanager-L s kapacitou úložiště 12x8 TB, včetně podpory výrobce a záruky na dobu 5 let, roční SW licence renewal (LOGM-L-EOS-HW-replacement) a dále roční servisní podpora do 31.1.2025. Požadované centralizované řešení musí umožnit nejen sběr logů o všech relevantních událostech v systémech podniku, ale i jejich ukládání do zabezpečeného úložiště s předem definovanou retencí a především možnost v reálném čase prohledávat a vyhodnocovat takovéto enormní množství dat.

Veškeré požadované plnění je podrobně specifikováno v obchodních podmínkách a v rozpisu nabídkové ceny, které tvoří přílohy č. 2, č. 3 a 4 této výzvy.

5. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na částečné plnění.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky:

Předpoklad dodání a zprovoznění technologie: do 31. 1. 2024

Místem plnění předmětu zakázky je sídlo zadavatele v Brně.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

V příloze č. 2 a 3 této výzvy (kupní smlouva a servisní smlouva) jsou jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění, budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byly vyplněné návrhy smluv. Zadavatel požádá o předložení řádně vyplněných smluv pouze vybraného dodavatele.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejich přílohách.

8. KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v příloze č. 1 (FORMULÁŘ NABÍDKY).

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 4 dnů po doručení žádosti.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena bude tvořena součtem nabídkové ceny za HW a nabídkové ceny za poskytnutí licence a její podpory na 12 měsíců. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přírážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena pevná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník výběrového řízení uvede ve FORMULÁŘI NABÍDKY, v rozpisu nabídkové ceny, v případě rozporu je rozhodná celková nabídková cena uvedená v rozpisu nabídkové ceny.

11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://zakazky.eagri.cz/contract_display_18786.html

Nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu (pdf, MS Office), obsahujícím veškeré podpisy dokumentů osobami oprávněnými zastupovat účastníka výběrového řízení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě (např. emailem, datovou zprávou).

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Nabídka musí obsahovat:

- Formulář nabídky – obsahuje předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- Vyplněný rozpis nabídkové ceny ve struktuře dle přílohy č. 4
- V případě **společné účasti dodavatelů** ve výběrovém řízení **smlouvu** uzavřenou dodavateli, z níž bude vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Další doklady a dokumenty dle zadávacích podmínek, příp. dle potřeb účastníka výběrového řízení.

12. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení bude provedeno podle absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předpokládaný rozsah plnění. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Přičemž za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, vyloučení účastníka, případně zrušení výběrového řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele; v takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na tomto profilu.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje dodavatele, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří:

- Výzva k podání nabídky
- Formulář nabídky – příloha č. 1
- Návrh kupní smlouvy včetně Specifikace předmětu plnění – příloha č. 2
- Návrh smlouvy o poskytování systémové podpory – příloha č. 3
- Rozpis nabídkové ceny – příloha č. 4

S pozdravem


Povodí Moravy, s.p.
602 00 Brno, Dřevařská 11
ČO:70890013, DIČ:CZ70890013

MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel
Povodí Moravy, s.p.