



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s. (dále jen „PGRLF“) v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“)

Název VZ:	Datová analytika a čistota dat		
Evidenze PGRLF:		Druh řízení	ZPŘ
Evid. číslo VVZ:	-----	Druh VZ / Limit VZ:	služby /podlimitní – zjednodušené podlimitní řízení
Zadávající útvar:	ICT		

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK (DÁLE JEN „VÝZVA“) K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE dle § 53 ZZVZ

Níže uvedení zadavatelé tímto oznamují zahájení výběrového řízení a současně vyzývají dodavatele k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „ZPŘ“ nebo „veřejná zakázka“ nebo „VZ“) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávané na základě ustanovení § 53 a násl. ZZVZ.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky podlimitní:	Datová analytika a čistota dat
-----------------------------------	---------------------------------------

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8
IČO:	492 41 494
Kterého zastupuje:	doc. Dr. Ing. Josef Kučera

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 5.400.000,- Kč bez DPH.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky následujícím způsobem:

Název	CPV
Podpora programového vybavení	72261000-2
Konfigurace programového vybavení	72265000-0
Informační systémy a servery	48800000-6



Zakázka se nedělí na části, jelikož jde o činnosti vzájemně provázané a je nutné, aby je vykonával jeden dodavatel.

Výsledkem řízení bude uzavření Smlouvy o dílo.

5. VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace: veškeré dokumenty v písemné (elektronické) formě obsahující zadavatelem stanovené zadávací podmínky výše uvedené veřejné zakázky ve zjednodušením podlimitním řízení.

Vybraný dodavatel: dodavatel/e, kterého/které zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Pokud je v zadávací dokumentaci vyžadován podpis **Zástupce dodavatele / poddodavatele**, rozumí se tímto podpisem/elektronickým podpisem:

a) v případě **právnícké osoby**:

- podpis osoby/osob, jejíž/jejichž oprávnění zastupovat dodavatele / poddodavatele je zřejmé ze zápisu v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, a to způsobem zapsaným v tomto rejstříku, nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat dodavatele / poddodavatele na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovního zařazení či funkce zaměstnance, ...); součástí nabídky musí v tomto případě listina, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatele vyplývá.

b) v případě **fyzické osoby**:

- podpis fyzické osoby (podnikatele), nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat dodavatele / poddodavatele na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovního zařazení či funkce zaměstnance, ...); součástí nabídky musí v tomto případě být listina, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatele vyplývá

EZAK: zadavatelem používaný elektronický nástroj ve smyslu § 213 ZZVZ, zahrnující též profil zadavatele ve smyslu § 214 ZZVZ, a to na internetové adrese:

https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1092.html. Na profilu zadavatele zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup, přičemž internetová adresa profilu zadavatele je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Elektronická komunikace: veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky probíhají v elektronické podobě (§ 211 ZZVZ), a to především prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.MZe. Okamžik uveřejnění dokumentu na EZAK.MZe se považuje za okamžik doručení druhé straně. Ústní komunikace je možná jen v případech, uvedených v § 211 odst. 2 ZZVZ a způsobem, stanoveným v ZZVZ.

Pokud je třeba přiložit dokument, který je pouze v listinné podobě a nepatří k povoleným dle ZZVZ, je nutné provést jeho konverzi do elektronické podoby. Výjimkou jsou případy, kdy zadavatel nepožaduje originál dokumentu – pak je možné přiložit prostý scan.

Elektronické dokumenty se přikládají v elektronickém originále, pokud ZZVZ a tato Výzva nestanoví jinak.

Pokud dodavatel využije možnosti dle § 86 odst. 2 ZZVZ a nahradí některé dokumenty v nabídce čestným prohlášením, musí vybraný dodavatel předložit elektronické nebo konvertované doklady před



uzavřením smlouvy v případě, že je to stanoveno v této Výzvě, v případě, že to stanoví ZZVZ a v případě, že ho k tomu zadavatel výslovně písemně vyzve.

Komunikace může probíhat také prostřednictvím datových schránek, případně jiným způsobem, který naplní povinnost elektronické komunikace. Ústní komunikace může probíhat pouze tam, kde to ZZVZ připouští a za podmínek, které ZZVZ stanoví.

Pokud je vyžadován podpis, vždy musí jít o podpis elektronický, s výjimkou, stanovenou v ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje to, aby smlouva byla podepsána elektronicky.

6. REŽIM, DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DOBA TRVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Režim veřejné zakázky: ZPŘ dle § 53 a násl. ZZVZ

Druh veřejné zakázky: ZPŘ na služby

Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je zajištění výkonu činnosti – viz vzor Smlouvy a přílohy.

Předmět plnění ZPŘ:

Předmětem veřejné zakázky je: **Datová analytika a čistota dat**

. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je stanoveno v přílohách zadávací dokumentace, zejména ve Smlouvě a jejich přílohách a technické specifikaci.

Doba trvání služeb je stanovena na 48 měsíců, tj. 4 roky.

Místem plnění je výhradně sídlo zadavatelů (pokud se strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak).

7. PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

7.1 Podmínky kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti dodavatele ve smyslu §§ 74 a 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením (viz Vzor) a profesní způsobilosti ve vztahu k České republice příložením (v elektronické podobě) **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud je dodavatel v obchodním rejstříku zapsán. Dodavatel může místo předložení dokumentu v nabídce odkázat na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy a uvést internetovou adresu, kde jsou informace uvedeny. Např. výpis z obchodního rejstříku je možné nahradit odkazem na konkrétní internetovou adresu. Při podání nabídky lze i výpis z obchodního rejstříku nahradit čestným prohlášením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a podobně. Zadavatel má právo (nikoliv povinnost) před uzavřením smlouvy požádat o předložení elektronických nebo konvertovaných dokumentů dle § 75 ZZVZ.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují; tuto skutečnost uvede dodavatel ve své nabídce místo předložení požadovaného dokladu. Pokud účastník není v obchodním rejstříku zapsán,



tento kvalifikační ukazatel neproazuje, pouze uvede, že není zapsán v obchodním rejstříku. Zakázky se smí účastnit.

Požadavek na certifikáty:

- Dodavatel musí být certifikovaný partner společnosti Microsoft.
- Minimálně jeden člen týmu dodavatele musí mít znalosti modelování architektonických frameworků (certifikát Archimate 3 Foundation, nebo obdobný)

V případě sdružení dodavatelů proazuje každý člen sdružení základní způsobilost a profesní dle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

Základní a profesní způsobilost je možné prokázat prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Certifikátem, vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, proazuje dodavatel kvalifikaci v rozsahu tohoto certifikátu. Obdobně se postupuje v případě certifikátu zahraničních, pokud má dodavatele v zahraničí sídlo.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě změn v kvalifikaci v průběhu řízení o veřejné zakázce postupuje dodavatel v souladu s § 88 ZZVZ.

7.2 Obchodní a technické podmínky

Závazné technické a obchodní podmínky (včetně podmínek platebních, dodacích, záručních a sankčních) jsou uvedeny v **Smlouvě a jejích přílohách**.

Smlouva je závazná pro tvorbu návrhu smlouvy dodavatelem, který dodavatel vloží do své nabídky pro tuto veřejnou zakázku (dále též jen „Smlouva“ nebo „návrh Smlouvy“). Dodavatel není oprávněn provádět v textu Smlouvy jakékoliv úpravy (změny textu, vypuštění či doplnění textu), vyjma těch ustanovení Smlouvy, resp. jejích příloh, jejichž doplnění či vypracování zadavatel výslovně požaduje či umožňuje. Doplněná/vypracovaná ustanovení musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách. V případě nabídky podávané dodavatelem – fyzickou osobou, příp. nabídky podávané společně několika dodavateli, zohlední dodavatel tuto skutečnost v relevantních částech návrhu Smlouvy (identifikační údaje smluvní strany atp.).

Detailní specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze Výzvy – „Smlouva“, vč. jejích Příloh, v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny (dále též „Cenová tabulka“) a v technických specifikacích.

Dodavatel doplní požadované náležitosti Smlouvy a jejích příloh a Cenovou tabulku.

Dodavatelem doplněné/vypracované části návrhu Smlouvy vč. příloh nesmí obsahovat žádné ustanovení, které by měnilo text Smlouvy v neprospěch zadavatele, ani žádnou modifikaci zadavatelem stanovených požadavků v jeho neprospěch.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem předložený návrh Smlouvy a jejích příloh upravit po formálně právní stránce, tyto případné změny však podstatně nenaruší předmět a závazky vyplývající ze Smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění Smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

8. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

- 8.1 Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním závazků dle Smlouvy, a to s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 5.000.000- Kč (slovy: pět milionů korun českých).
- 8.2 Před podpisem Smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli ke kontrole pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v elektronické nebo konvertované podobě, v originále či úředně ověřené kopii, vztahující se k výše uvedenému pojištění (dále též jen „doklad o pojištění“), pokud jej o to zadavatel požádá. Doklad o pojištění musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo dodavatele, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání z pojistné smlouvy.
- 8.3 Součástí nabídky dodavatele musí být **čestné prohlášení**, z něhož bude vyplývat, že dodavatel splní výše uvedené požadavky zadavatele na pojištění, a že před podpisem Smlouvy předloží vybraný dodavatel na výzvu zadavateli ke kontrole požadovaný doklad o pojištění, pokud ho o to zadavatel požádá.
- 8.4 V případě, že nabídka bude podávána více dodavatelům společně jako společná nabídka, musí pojištění prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kterýmkoliv dodavatelem v rámci takového sdružení. Tato skutečnost musí vyplývat z předloženého dokladu o pojištění a zadavatel bude mít právo na plnou výši pojistného plnění do výše minimálně 10 000 000,- Kč, v případě škody způsobené kterýmkoliv dodavatelem v rámci sdružení. Možnost sčítání výše pojistných částek jednotlivých členů sdružení zadavatel nepřipouští.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena musí zohledňovat veškeré režijní náklady dodavatele, související ceny, ostatní náklady, poplatky, pojištění, cestovní náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu veřejné zakázky apod.

Pro účely hodnocení nabídek dodavatel vyplní povinné údaje na elektronickém nástroji a také Cenovou tabulku.

Další požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny:

- a) Dodavatel musí vyplnit všechny buňky Příloh smlouvy a Cenovou tabulku; obsah a vzorce ostatních buněk nesmí upravovat.
- b) Dodavatel není oprávněn provádět v Přílohách a Cenové tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených buněk;
- c) Všechny ceny uvádí účastník v Kč bez DPH;
- d) Všechny ceny účastník uvede s přesností na celé koruny;
- e) Dodavatel je povinen nacenit ve své nabídce celkovou cenu, tzn., nesmí uvést ve vyznačené buňce hodnotu „0 Kč“;
- f) Nabídková cena musí být bez vazby na změny kurzu zahraničních měn;



g) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.

10. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty (DPH).

DPH bude vybraný dodavatel účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění VZ i prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce:

- a) určil části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část VZ bude každý z poddodavatelů plnit.
- c) Pokud poddodavatel/jeho zaměstnanec/člen bude plnit příslušnou část zakázky, musí být jeho jméno uvedeno v seznamu řešitelského týmu.

11.2 Společná účast dodavatelů podávajících společnou nabídku

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokážou předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu, ze kterého bude tato skutečnost vyplývat.

11.3 Střet zájmů dodavatele, osoby ruské a běloruské státní příslušnosti, skutečný majitel

Součástí nabídky dodavatele bude Čestné prohlášení, z něhož musí vyplývat, že dodavatel splňuje podmínky stanovené § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Vzor tohoto čestného prohlášení je přílohou Výzvy – „**Vzor čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k § 4b zákona o střetu zájmů**“.

Součástí nabídky bude čestné prohlášení dodavatele, o neexistenci podmínek pro zákaz zadání veřejné zakázky dle čl. 5k nařízení Rady (EU) ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních **vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícími situacemi na Ukrajině**. Toto čestné prohlášení se musí týkat i poddodavatelů, pokud se na plnění zakázky podílejí více než 10%.

Dodavatel může (ale nemusí) přiložit čestné prohlášení, že je zapsán v seznamu skutečných majitelů. Zadavatel upozorňuje, že pokud v tomto seznamu nebude dodavatel zapsán, aniž by splňoval podmínky, pro které není zapsán v seznamu pro něj povinné, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

11.4 Varianty nabídek



Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.5. Údaje do tiskopisu pro Věstník veřejných zakázek

pro potřeby tiskopisu do Věstníku veřejných zakázek zadavatel žádá sdělení dodavatele, zda je malým nebo středním podnikem. Jelikož v tiskopise se požaduje POČET nabídek, který podávají malé a střední podniky, žádá toto sdělení od všech účastníků, nejen od vybraného dodavatele.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1, tj. dle ekonomické výhodnosti nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší celkové nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty**. Tato cena se bude shodovat s cenou, uvedenou v cenové tabulce a ve smlouvě.

Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou SOUTĚŽNÍ cenou.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek **v elektronické podobě na Profilu zadavatele EZAK.MZe** https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1092.html Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

13.1 Forma nabídky

Nabídka se předkládá v elektronické podobě na Profilu zadavatele:

- a) V originále v českém nebo slovenském jazyce; všechny předložené cizojazyčné úřední listiny musí být doplněny českým překladem, není-li původním jazykem český nebo slovenský jazyk nebo nestanoví-li zadavatel v konkrétním případě jinak.
- b) Veškeré doklady nebo prohlášení budou dodány jako příloha nabídky.

13.2 Obsah nabídky:

Nabídka musí obsahovat všechny údaje a doklady stanovené v zadávacích podmínkách.

V nabídce dodavatele budou zejména níže uvedené dokumenty:

- a) Pokud oprávnění Zástupce dodavatele / poddodavatele zastupovat dodavatele / poddodavatele není zřejmé ze zápisu v obchodním rejstříku nebo jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky listina - scan, ze které právo zastupovat dodavatele / poddodavatel vyplývá (tj. plná moc, pověření, pracovní zařazení či funkce zaměstnance...);
- b) Doklady prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě podání společné nabídky více dodavateli, případně s poddodavatelem;
- c) Doklady k prokázání splnění požadované profesní způsobilosti nebo odkaz na informace vedené v informačním systému veřejné správy;
- d) Návrh Smlouvy pro oba zadavatele vč. všech zadavatelem požadovaných příloh zpracovaný dle pokynů této Výzvy a to **ve strojově čitelném formátu a bez podpisu.**
- e) Čestné prohlášení dodavatele ohledně pojištění odpovědnosti za škodu;



- f) Čestné prohlášení dodavatele ohledně střetu zájmů;
- g) Čestné prohlášení dodavatele/poddodavatele, související se situací na Ukrajině
- h) Identifikace poddodavatelů, včetně požadovaných dokladů (např. pokud jím prokazuje kvalifikaci, prohlášení o plnění zakázky, prohlášení o společné a nerozdílné ekonomické výhodnosti apod.;
- i) Další doklady dle požadavků výzvy a dle úvahy dodavatele;

Nepovinné dokumenty, které je vhodné vložit do nabídky:

- a) Případné označení obchodního tajemství dodavatele;
- b) Sdělení, zda je dodavatel malým nebo středním podnikem.

14. OCHRANA OBCHODNÍHO TAJEMSTVÍ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ ÚČASTNÍKA

Obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení.

Dodavatel může v nabídce označit jako „obchodní tajemství“ ty údaje nebo sdělení, které jsou obchodním tajemstvím dodavatele ve smyslu § 504 občanského zákoníku (tzn., že splňují všechny znaky obchodního tajemství podle tohoto ustanovení).

Za důvěrné se v souladu s § 218 odst. 1 ZZVZ považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Dodavatel za důvěrné může označit pouze ty informace, které jsou důvěrnými ve smyslu § 218 ZZVZ, resp. § 1730 Občanského zákoníku.

Zadavatel neakceptuje požadavek dodavatele na ochranu těch informací či údajů, které je zadavatel povinen podle příslušných právních předpisů poskytnout či uveřejnit, např. v souladu s § 218/ odst. 2 písm. b) ZZVZ – tyto dodavatel za důvěrné označit nesmí.

V souladu s § 218 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel do skončení zadávacího řízení neuveřejní informace, týkající se obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení, pokud je dodavatel označí za důvěrné (pokud nejde o informace dle § 218/2 písm. b) ZZVZ.

Zadavatel zároveň prohlašuje, že NELZE celou nabídku označit jako obchodní tajemství nebo důvěrné informace.

Vybraný dodavatel/dodavatelé musí při plnění obsahu Smlouvy dodržovat povinnosti dle zákona 110/2019 Sb. A dle nařízení evropské unie (GDPR). Vztahuje se na všechny osoby, které se budou na plnění zakázky podílet, včetně případných poddodavatelů.

Jelikož dodavatel nebude citlivé údaje shromažďovat, třídít a podobně, není nutné uzavírat zvláštní dohodu.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel má právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této VZ nebo zadávací dokumentaci dodatečně vysvětlit, a to před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



Dodavatelé mohou zaslat zadavateli žádost o vysvětlení zadávací dokumentace datovou schránkou nebo v elektronické podobě na profilu zadavatele na EZAK.MZe. Žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 10 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, resp. 7 dnů před uplynutím lhůty k podání námitek vůči zadávacím podmínkám (10 dnů minus 72 hodin). Zadavatel může odpovědět i později položené dotazy, záleží na jeho úvaze. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek, změna nebo doplnění zadávací dokumentace, vč. prodloužení lhůty pro podání nabídek a termínu otevírání nabídek, **budou uveřejněny na elektronickém profilu zadavatele.**

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude provádět prohlídku místa plnění.

17. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

V případě, že za trvání Smlouvy s vybraným dodavatelem dojde k následné nemožnosti plnění ve smyslu § 2006 a násl. Občanského zákoníku, tj. nebude z objektivních důvodů možné dodání služeb, specifikovaných ve Smlouvě (např. dojde ke změně certifikátů, podmínek poskytování konkrétní služby apod.) je dodavatel oprávněn nabídnout zadavateli plnění náhradní a zadavatel si vyhrazuje právo takového plnění přijmout nebo odmítnout. Náhradní plnění musí splňovat minimálně všechny parametry nahrazovaného plnění a musí být dodány maximálně za cenu, uvedenou v cenové tabulce a smlouvě.

Změna ceny díla je nepřipustná. Není přípustná také změna termínu poskytnutí plnění.

18. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek: Datum: 20.8.2024, hodina: 13:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: el. profil zadavatele na EZAK:MZe https://zakazky.eagri.cz/contract_display..... Zadavatel zdůrazňuje, že NEBUDOU PŘIJATY nabídky, podávané v listinné podobě. Všechny nabídky MUSÍ být podány na Profilu zadavatele, adresa viz výše.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Nabídku může podat po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Podáním nabídky se rozumí její nahrání do elektronického nástroje vč. příloh a uvedení ceny v elektronickém nástroji.

19. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek bude provedeno na elektronickém profilu zadavatele bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek.

VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Zrušit výběrové řízení z důvodů, uvedených v ZZVZ.
- b) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu v Přílohách Smlouvy a Cenové tabulce, případně budou cenové údaje v nabídce dodavatele rozporné/budou se lišit ceny v tabulce, Smlouvě a na elektronickém nástroji.
- c) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu § 28 odst. 1 písm. o) a § 48 odst. 4 ZZVZ. Zároveň upozorňuje, že toto je PRÁVO – nikoliv POVINNOST zadavatele.
- d) Vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, příp., který nabídku na základě výzvy dle písm. e) a f) tohoto článku Výzvy nedoplní.
- e) Pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit i opakovaně. Upozorňujeme, že pokládat doplňující dotazy je PRÁVO, nikoliv POVINNOST zadavatele.
- f) Vyzvat dodavatele k opravě nepodstatných chyb v nabídce, a to za podmínky, že nebudou prováděny změny, které by měly vliv na pořadí dodavatelů, či by takovou změnou byl dodavatel ekonomicky zvýhodňován. I toto je PRÁVO, nikoliv POVINNOST zadavatele.
- g) Vyloučit dodavatele, který není veden v seznamu skutečných vlastníků, pokud se nejedná o organizaci, která se do tohoto seznamu nezapisuje
- h) Dodavateli podáním nabídky nevzniká žádný nárok na uzavření Smlouvy se zadavatelem.
- i) Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s jeho účastí ve výběrovém řízení.
- j) **Oznámit dodavatelům rozhodnutí o vyloučení dodavatele, o zrušení výběrového řízení a o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na elektronickém nástroji – Profilu dodavatele.**
- k) Vyžádat si (v případě potřeby) před uzavřením Smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů (případně konvertovaných). Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy.

20. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO DODAVATELE, VYBRANÉHO DODAVATELE A ÚPRAVA LHŮTY PRO PODÁNÍ NÁMITEK VŮČI ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy, vč. ust. písm. k) předchozího článku výzvy. Zadavatel upozorňuje, že může požadovat doklady o kvalifikaci (elektronické originály nebo konvertované) od vybraného dodavatele dle § 75 ZZVZ (doklady o základní kvalifikaci), nikoliv pouze konvertované či elektronické čestné prohlášení o plnění základní kvalifikace. V případě technické kvalifikace, konkrétně referencí, může požadovat potvrzení odběratele. Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.



Pokud vybraný dodavatel nebude veden v seznamu skutečných vlastníků, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

V souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ je nutné námítky proti zadávací dokumentaci podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

21. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace, je uveřejněna na elektronickém Profilu zadavatele a odkaz na ni na Profilu zadavatele s tím, že přístup k ní mají všechny subjekty. V případě, že dodavatel chce podat nabídku a dostávat zprávy o případných změnách zadávací dokumentace, doplňujících dotazech a podobně, MUSÍ se zaregistrovat (pomoc při případné registraci poskytne Helpdesk EZAK.MZe – tel. 538702719).

22. PROHLÁŠENÍ ZADAVATELE

- a) Zadavatel prohlašuje, že Zadávací dokumentace je soubor jeho požadavků, nikoliv všech zákonných požadavků. Při podávání nabídky se dodavatel musí rovněž řídit právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb.
- b) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení si nese každý účastník sám
- c) Pokud nebude nabídka doručena ve lhůtě nebo předepsanou formou, nebude se k ní v průběhu zadávacího řízení přihlížet
- d) Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky ve smyslu § 99 ZZVZ
- e) Zadavatel je oprávněn, resp. povinen zrušit zadávací řízení, nastanou-li podmínky dle § 127 ZZVZ
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace z nabídky u třetí osobě a účastník mu v tomto směru musí poskytnout součinnost
- g) Dle § 2 písm. e) zákona 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění, je účastník zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu případné finanční kontroly.

23. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY VÝZVY

- | | | |
|--------------|---|---|
| Příloha č. 1 | - | Smlouva včetně Příloh |
| Příloha č. 2 | - | Vzor čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti |
| Příloha č. 3 | - | Celková kalkulace |
| Příloha č. 4 | - | Vzor čestného prohlášení o pojištění |
| Příloha č. 5 | - | Čestné prohlášení ke střetu zájmů |
| Příloha č. 6 | - | vzor čestného prohlášení – lex Ukrajina |
| Příloha č. 7 | - | Certifikáty - výrobce |
| Příloha č. 8 | - | Čestné prohlášení o poddodavatelích |



.....
doc. Dr. Ing. Josef Kučera
předseda představenstva PGRLF a.s.