

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Pasportizace vodních toků“

Předmětná podlimitní veřejná zakázka na služby je v souladu s § 52 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona.

Tato veřejná zakázka je financována Evropskou unií v rámci programu Národní plán obnovy – Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, podprogram 166 - Komplexní vodohospodářské studie (Posouzení potenciálu zadržování vody v krajině a návrh konkrétních opatření), číslo žádosti: NPO_POPFKe_2_2024_00001.

OBSAH

A. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele	3
B. Komunikace v zadávacím řízení, elektronický nástroj E-ZAK	3
C. Kód CPV	3
D. Předmět veřejné zakázky, technické podmínky	3
E. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky	5
F. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
G. Doba plnění veřejné zakázky	5
H. Místo plnění veřejné zakázky	5
I. Obchodní podmínky	5
J. Podmínky kvalifikace	5
J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace	5
J.2 Základní způsobilost	5
J.3 Profesní způsobilost.....	6
J.4 Ekonomická kvalifikace.....	6
J.5 Technická kvalifikace.....	6
J.5.1 Seznam významných služeb.....	6
K. Pravidla pro hodnocení nabídek.....	7
L. Zadávací lhůta a jistota.....	8
M. Způsob podání nabídek.....	8
N. Lhůta pro podání nabídek.....	8
O. Požadavky na zpracování nabídkové ceny	8
P. Požadavky na obsah a formu nabídek	9
Q. Otevírání nabídek a informování o výši nabídkových cen.....	10
R. Další podmínky pro uzavření smlouvy	10
S. Dostupnost zadávací dokumentace	10
T. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	10
U. Další informace a výhrady zadavatele	10
V. Zadávací lhůta a jistota.....	11
W. Seznam příloh.....	11

A. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: **Povodí Ohře, státní podnik**
Sídlo: Bezručova 4219, 430 03 Chomutov
IČO: 70889988
Zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl A, vložka 13052
Statutární orgán: Ing. Jan Svejkovský, generální ředitel
Zastoupen: Ing. Radek Jelínek, ekonomický ředitel
Datová schránka: 7ptt8gm

Profil zadavatele: https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1420.html
Kontaktní osoba: Ing. Martina Šulcová
Telefon: +420 474 636 276
Mail: sulcova@poh.cz

B. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

1. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak.
2. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz> (dále jen „E-ZAK“). Dodavatel může podat nabídku pouze prostřednictvím E-ZAK.
3. Dodavatel může podat nabídku nebo vést jinou komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, pouze pokud je registrovaný a přihlášený v E-ZAK. Dodavatel se může bezplatně registrovat v E-ZAK na adrese <https://zakazky.eagri.cz/registrace.html>. K dokončení registrace v E-ZAK může být vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, který lze získat u některého z poskytovatelů, jejichž seznam je dostupný na adrese <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>.
4. Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.eagri.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.
5. Doručením zprávy prostřednictvím E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na elektronickou adresu adresáta v E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, zda byla adresátem přečtena nebo zda E-ZAK adresátovi odeslal e-mailové upozornění o jejím doručení.

C. KÓD CPV

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

D. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění zakázky je závazek zhotovitele k provedení díla „**Pasportizace vodních toků**“ v dílčím povodí Ohře, dolního Labe a ostatních přítoků Labe.

Předmětem plnění zakázky je provedení pasportizace vodních toků formou terénního mapování v rámci správního území státního podniku Povodí Ohře na 29 vybraných vodních tocích o celkové délce 445.265 km. Součástí terénního mapování bude návrh opatření přímo v terénu, kdy budou navržena vhodná opatření na úsecích vodních toků (vodních útvarů) k renaturaci, revitalizaci a k ochraně stávajícího hydromorfologického stavu. Návrhy opatření budou podkladem pro návrh opatření do Plánů dílčích povodí pro období 2027 – 2033 (a pro další šestiletá období) a jako podpora pro plnění opatření v platných Plánech dílčích povodí 2021 - 2027. V rámci pasportizace vodních toků budou zmapovány všechny výpusti. V příloze č. 1 je Vymezení úseků vodních toků určených pro pasportizaci vodních toků (včetně kalkulace ceny díla), tato příloha je nedílnou součástí smlouvy.

Při provádění pasportizace bude terénní mapování probíhat dle metodiky pro sběr dat a návrh opatření „Pasportizace vodních toků – metodika a formulář pro sběr dat a návrh opatření“ (AOPK ČR, poslední verze), viz příloha č. 2 smlouvy. Získané parametry terénního mapování budou předávány prostřednictvím formuláře do databáze ArcGIS Survey Pasportizace – správci VT, která je ve vlastnictví AOPK ČR, přístup do databáze bude přidělen zhotoviteli na vstupním výrobním výboru. V rámci provádění pasportizace vodních toků bude pořízena fotodokumentace především příčných překážek a výpusti případně dalších objektů (dle potřeby). Rozsah vyplňovaných parametrů je odlišný od rozsahu uvedeného v metodice. Závazný rozsah pasportizace je dán přílohou č. 3 smlouvy. V příloze č. 3 jsou povinné údaje pasportizace označeny „Ano“ ve sloupci Pasportizace správci VT. Vyplnění formuláře v aplikaci je možné vyzkoušet i bez přidělení přístupu, postup je uveden v příloze č. 3 smlouvy. Povinné údaje v aplikaci jsou označené červenou hvězdičkou.

V průběhu plnění zakázky bude zhotovitel průběžně svolávat a organizovat výrobní výbory. Zhotovitel z výrobních výborů zajistí zápisy a prezenční listiny. Průběžné výrobní výbory budou svolávány dle potřeby nebo na základě požadavku objednatele nebo zhotovitele. Povinný závěrečný výrobní výbor se bude konat nejpozději 10 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro předání díla (tj. termín plnění).

Na povinném vstupním výrobním výboru, který bude svolán neprodleně po účinnosti smlouvy, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy, budou dohodnuty postupy plnění díla. Objednatel předá zhotoviteli potřebné podklady především seznam řešených vodních toků včetně mapového zobrazení ve formátu shapefile včetně excel souboru s atributy pro tuto vrstvu a přístup do databáze AOPK ČR.

Zhotovitel nejpozději 40 kalendářních dnů před konáním závěrečného výrobního výboru předloží objednateli ke kontrole vyplněné formuláře v databázi ArcGIS Survey Pasportizace – správci VT, kde bude prokazatelné plnění smlouvy ve stavu 100 % dokončení díla. Jedná se o závěrečnou kontrolu objednatele a zároveň AOPK ČR, která musí vyplněné formuláře odsouhlasit. **Souhlas AOPK ČR je podmínkou předání a převzetí díla objednatelem.**

Podmínky plnění předmětu smlouvy

1. Zpracovatel bude zástupci objednatele průběžně předávat export zpracovaných dílčích úseků vodních toků ke kontrole a k odsouhlasení prostřednictvím exportu z databáze AOPK ČR. Export včetně geodatabáze bude zpracovatelem vytvořen/vygenerován zpravidla vždy k počátku kalendářního měsíce, v případě potřeby bude na žádost objednatele vytvořen individuální export. O export dat požádá zhotovitel, po ukončení sběru dat celého úseku vybraného vodního toku, e-mailem/telefonicky kontaktní osobu za AOPK ČR RNDr. Kateřinu Kujanovou, Ph.D., email: katerina.kujanova@nature.cz, telefon: 604 294 001. Zástupce AOPK ČR zašle na základě výzvy zhotoviteli a příslušnému zástupci objednatele export dat v podobě excelové tabulky a geodatabáze. Kontrola ze strany objednatele bude probíhat průběžně formou schválení exportů. Informace ohledně schválení exportů předá objednatel co nejdříve zpracovateli. Zhotovitel následně v rámci validace dat vytvoří ze souřadnic exportu body a nasnapuje horní a dolní bod úseku, příčné překážky a bobří hráze na vodní toky ZABAGED 2023. Po dokončení validace dat, zašle zhotovitel vrstvu nasnapovaných bodů doplněných o zmapované atributy zpět kontaktní osobě AOPK ČR k možnosti uzamknutí dat vložených do databáze.
2. Výstupem díla budou vyplněné a schválené všechny formuláře se všemi požadovanými parametry, které budou zaznamenány prostřednictvím formuláře ArcGIS Survey Pasportizace – správci VT dle metodiky „Pasportizace vodních toků – metodika a formulář pro sběr dat a návrh opatření“ (AOPK ČR, poslední verze). Fotodokumentace bude pořízena pro příčné překážky a výpusti případně pro další objekty. Celá zakázka bude odevzdána dle specifikace za dodržení smluvních termínů.

3. Úspěšné provedení kontroly ze strany objednatele a schválení předaného díla ze strany AOPK ČR je podmínkou podpisu protokolu o předání, převzetí a proplacení díla. Dílo bude předáno na základě písemného Protokolu o předání a převzetí díla, který bude potvrzen zástupci obou smluvních stran.

E. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky, které tvoří přílohu zadávací dokumentace – viz příloha č. 4 smlouvy.

F. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 137 272,- Kč bez DPH.

G. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Veřejná zakázka bude plněna v následujících termínech:
 - a) zahájení prací na předmětu plnění:
bez zbytečného odkladu, ihned po nabytí účinnosti smlouvy
 - b) předání a převzetí díla:
nejpozději do 01. 09. 2025

Další podmínky týkající se doby plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

H. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Místem plnění veřejné zakázky je Povodí Ohře, státní podnik, se sídlem Bezručova 4219, 430 03 Chomutov odbor VHP.
2. Kontaktní osoba: Ing. Natálie Vlková, vedoucí odd. VH plánování, tel.: +420 474 636 327, e-mail: vlkova@poh.cz.

I. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou vymezeny zněním smlouvy.

J. PODMÍNKY KVALIFIKACE

J.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

1. Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 53 odst. 4, § 74 až § 85, § 87, § 88, § 228 a § 234 zákona ve spojení s § 45 zákona v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel může v nabídce předložit doklady o kvalifikaci v prostých kopiích (skenech) nebo nahradit předložení těchto dokladů čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace použití formuláře nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
3. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona, doporučuje zadavatel uvedení takové informace včetně identifikačních údajů jiné osoby a specifikace dotčené části kvalifikace ve formuláři nabídky. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.2 Základní způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona předloží doklady podle § 75 odst. 1 zákona.

2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.3 Profesionální způsobilost

1. Dodavatel k prokázání své profesionální způsobilosti předloží
 - a) v souladu s § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
 - b) v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu Projektová činnost ve výstavbě
 - c) v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad o odborné způsobilosti – osvědčení o autorizaci dle zákona 360/1992 Sb. v oboru vodohospodářské stavby, resp. stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství u osob odpovědných za realizaci veřejné zakázky + příloha (prohlášení, že autorizovaná osoba je zaměstnancem dodavatele nebo prohlášení autorizované osoby o budoucí spolupráci na zakázce).
2. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

J.5 Technická kvalifikace

1. Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona:
 - a) seznam významných služeb
2. Doklady o technické kvalifikaci dodavatele musí obsahovat údaje v dále uvedeném rozsahu, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění zadavatelem požadované minimální úrovně technické kvalifikace.
3. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů podle tohoto bodu čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve formuláři nabídky.

J.5.1 Seznam významných služeb

1. Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 10 let před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat:
 - a) alespoň **2 významné služby** s náklady ve výši min. 0,5 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie s návrhem vhodných opatření na úsecích vodních toků k renaturaci, revitalizaci a ochraně stávajícího hydromorfologického stavu, nebo studie proveditelnosti revitalizace vodního toku v podrobnosti zadání pro zpracování projektové dokumentace.
2. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň
 - a) název služby (název akce),
 - b) identifikační údaje poskytovatele (dodavatele nebo jiné osoby),
 - c) specifikaci prací poskytnutých poskytovatelem,
 - d) informace, ze kterých vyplývá splnění stanovených podmínek,
 - e) identifikační údaje objednatele,
 - f) dobu poskytnutí (rok a měsíc dokončení),
 - g) cenu v Kč bez DPH a
 - h) kontaktní údaje zástupce objednatele, u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
3. K prokázání technické kvalifikace podle tohoto bodu může dodavatel použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to
 - a) v rozsahu v jakém se na plnění významné služby podílel, nebo

- b) v plném rozsahu, pokud se na plnění významné služby podílel alespoň v rozsahu 50 % její ceny a zároveň nesl s jinými dodavateli společnou a nerozdílnou odpovědnost za její poskytnutí; k prokázání této skutečnosti je dodavatel povinen v nabídce předložit společenskou nebo obdobnou smlouvu s jinými dodavateli vztahující se k dotčené významné službě.
4. Dodavatel může v nabídce nahradit předložení seznamu významných služeb a případný doklad podle odstavce 3 písm. b) části věty za středníkem čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití seznamu významných služeb ve formuláři nabídky.

K. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- Kritéria pro hodnocení nabídek:

Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha
Nabídková cena	60 %
Počet akcí - služby s náklady ve výši min. 0,5 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie s návrhem vhodných opatření na úsecích vodních toků k renaturaci, revitalizaci a ochraně stávajícího hydromorfologického stavu, nebo studie proveditelnosti revitalizace vodního toku v podrobnosti zadání pro zpracování projektové dokumentace nad rámec kvalifikačního kritéria, které osoba dodavatele zodpovědná za zpracování předmětu plnění realizovala za posledních 10 let.	40 %

- Pravidla pro hodnocení nabídek:

V souladu s ustanovením § 115 odst. 1 písm. a) až c) zákona zadavatele stanovuje tyto pravidla pro hodnocení nabídek:

Dílčí hodnotící kritérium č. 1

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 1. **Nabídková cena** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena nabídka toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídková cena bude nižší oproti nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejnižší nabídnuté nabídkové ceny}}{\text{hodnota hodnocené nabídkové ceny}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná čísla.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2

Předmětem hodnocení bude počet akcí - služby s náklady ve výši min. 0,5 mil. Kč bez DPH, jejímž předmětem bylo zpracování vodohospodářské studie s návrhem vhodných opatření na úsecích vodních toků k renaturaci, revitalizaci a ochraně stávajícího hydromorfologického stavu, nebo studie proveditelnosti revitalizace vodního toku v podrobnosti zadání pro zpracování projektové dokumentace nad rámec kvalifikačního kritéria, které osoba dodavatele zodpovědná za zpracování předmětu plnění realizovala za posledních 10 let.

Při hodnocení nelze zohlednit významnou službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace podle článku J.5.1 bod 1. písmeno a).

Při hodnocení nelze zohlednit službu označenou dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek technické kvalifikace.

Při hodnocení bude zohledněno maximálně 5 referenčních služeb.

Tato nabídka obdrží v tomto kritériu 100 bodů.

Splnění tohoto dílčího kritéria dodavatel prokáže předložením:

- seznamu referenčních služeb osoby dodavatele zodpovědné za zpracování předmětu plnění a současně

- čestného prohlášení dodavatele o vztahu s osobou dodavatele zodpovědnou za zpracování předmětu plnění, jejíž referenční služby jsou v rámci dílčího kritéria hodnocení předkládány (např. zaměstnanec, poddodavatel).

Ze seznamu referenčních služeb bude jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků.

Zadavatel upozorňuje, že dle díkce § 46 ZZVZ je nepřípustné doplňování údajů, které mají faktický dopad na hodnocení nabídek.

Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnocený počet služeb}}{\text{maximální počet služeb}} \times 100$$

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem zadávacího řízení přepočten vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

Nabídka může obdržet celkem maximálně 100 vážených bodů, a to 60 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1 a 40 vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č. 2.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů. Pokud bude mít více nabídek shodný nejvyšší počet vážených bodů, je ekonomicky nejvýhodnější nabídkou nabídka s nejvyšším počtem vážených bodů v dílčím hodnotícím kritériu č.1.

L. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

M. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat nabídku **pouze v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK.**
2. Příslušná volba „poslat nabídku“ se ve lhůtě pro podání nabídek zobrazuje na stránce s informacemi o veřejné zakázce na profilu zadavatele pouze dodavateli registrovanému a přihlášenému v E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.

N. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku do **11. 09. 2024, 09:00 hod.**

O. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat cenu veškerých činností a prací nezbytných pro řádné a včasné plnění veřejné zakázky v plném souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
3. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako součet nabídkových cen všech jednotlivých položek. Dodavatel odpovídá za úplnost nabídkové ceny. V případě, že dodavatel neocení některou z položek, je zadavatel oprávněn dodavatele vyzvat k objasnění této skutečnosti v souladu s § 46 zákona.

4. Dodavatel uvede veškeré částky ve výše uvedených dokumentech v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.
5. V případě rozporu mezi číselnými nebo slovními údaji o nabídkové ceně v jednotlivých částech nabídky se celkovou nabídkovou cenou ve smyslu § 46 odst. 3 zákona rozumí číselně vyjádřená celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

P. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

1. Dodavatel předloží v nabídce alespoň
 - a) formulář nabídky nebo jiné rovnocenné doklady,
 - b) doklady o kvalifikaci dodavatele,
 - c) návrh smlouvy,
 - d) kalkulace ceny díla ve formátu *.xlsx (viz Příloha č. 1 Návrhu smlouvy)
 - e) čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky
 - f) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
 - g) čestné prohlášení k finančním sankcím.
2. Formulář nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Pokud dodavatel nepoužije formulář nabídky, musí jím předložené rovnocenné doklady zahrnovat čestná prohlášení podle bodu E odst. 1 a bodu U odst. 1 této zadávací dokumentace a dokument obsahující údaje v rozsahu prvního listu formuláře nabídky.
3. Doklady o kvalifikaci dodavatele předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě J této zadávací dokumentace.
4. Návrh smlouvy předloží dodavatel ve znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, doplněným o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou doplnění těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění smlouvy. Dodavatel předloží návrh smlouvy
 - a) podepsaný dodavatelem ve formátu *.pdf a
 - b) editovatelný ve formátu *.doc nebo *.docx.
5. Oceněnou kalkulaci ceny díla předloží dodavatel v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě N této zadávací dokumentace ve formátu *.xlsx. Kalkulace ceny díla tvoří přílohu č.1 Návrhu smlouvy o dílo. Oceněná kalkulace ceny díla bude tvořit přílohu smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
6. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dodavatel předloží ve formátu *.pdf.
7. Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky dodavatel předloží v rozsahu a za podmínek stanovených v bodě E této výzvy ve formátu *.pdf.
8. Čestné prohlášení k finančním sankcím dodavatel předloží ve formátu *.pdf.
9. V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, aby byl určitý doklad nebo dokument předložený v nabídce podepsaný dodavatelem, bude takový doklad nebo dokument podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v nabídce doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu.
10. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
11. Není-li výslovně stanoveno jinak, zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil veškeré doklady a dokumenty v nabídce ve formátu *.pdf.
12. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla ve formátu *.zip, *.rar nebo *.7z.

13. Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v cizím jazyce, musí být s výjimkou dokladů podle § 45 odst. 3 věty třetí zákona předloženy společně s překladem do českého jazyka.
14. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Q. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK A INFORMOVÁNÍ O VÝŠI NABÍDKOVÝCH CEN

1. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

R. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele veškeré doklady a údaje, o kterých to stanoví tato zadávací dokumentace nebo zákon.
2. Nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak, bude smlouva s vybraným dodavatelem uzavřena formou elektronického dokumentu ve formátu *.pdf podepsaného osobami oprávněnými jednat za zadavatele a vybraného dodavatele uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb. „O službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce“, kterým se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.

S. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejnil v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci v plném rozsahu na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení. Zadavatel neposkytuje zadávací dokumentaci ani její části jiným způsobem.

T. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím E-ZAK. Bližší informace k použití E-ZAK jsou uvedeny v bodě B této zadávací dokumentace.
2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

U. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k zadávací dokumentaci v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky.
2. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh stanoveny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.
4. Dodavatel je oprávněn v souladu s § 218 odst. 1 zákona označit za důvěrné údaje anebo sdělení uvedené v jeho nabídce. V takovém případě bude zadavatel na základě případných žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat žadatelům informace v souladu s § 218 zákona.
5. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení podle předchozí věty považují se za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
6. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.

7. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>.
8. Dodavatel, který v rámci veřejné zakázky projeví zájem o výběrové řízení vypsané státním podnikem Povodí Ohře, prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, státní podnik (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>) dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Dodavatel se zavazuje po celou dobu zadávacího procesu dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
9. Tato veřejná zakázka je financována Evropskou unií v rámci programu Národní plán obnovy – Podpora obnovy přirozených funkcí krajiny, podprogram 166 - Komplexní vodohospodářské studie (Posouzení potenciálu zadržování vody v krajině a návrh konkrétních opatření), výzva č. 2/2024, číslo žádosti: NPO_POPFKe_2_2024_00001, název projektu „Pasportizace vodních toků“. Z tohoto důvodu je vybrán dodavatel povinen umožnit kontrolním orgánům kontrolu dokladů vztahujících se k Projektu nebo činnostem s ním přímo souvisejících. Zhotovitel se zavazuje respektovat pravidla programu, zejména s důrazem na součinnost při kontrolách, řešení změn, fakturaci, plnění požadavků na publicitu projektu a souvisejících činnostech. To platí i pro fázi po splnění závazku založeného touto smlouvou. Dokumenty jsou dostupné na <https://dotace.nature.cz/-/vyzva-npo-popfk-2-rok-2024?redirect=%2Fvyzvy>.
9. Požadavky na způsob fakturace: Dodavatel na faktuře uvede při jejím vystavení číslo a název daného projektu dle vzoru dodaného objednatelem. V případě požadavku objednatele dodavatel dodá originál faktury vč. rozpisu provedených prací opatřené originálním podpisem a razítkem na každém listu. Samostatně budou vystaveny faktury na případné vícepráce.
10. Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku i v případě, že na akci nebude poskytnuta dotace.

V. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

W. SEZNAM PŘÍLOH

1. Návrh smlouvy o dílo včetně příloh smlouvy:

Příloha č. 1 – Vymezení úseků vodních toků určených pro pasportizaci (včetně kalkulace ceny díla)

Příloha č. 2 – Pasportizace vodních toků – metodika

Příloha č. 3 – Formulář pro sběr dat a povinné položky formuláře

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o společensky odpovědném plnění veřejné zakázky viz příloha (formulář)

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (formulář)

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k finančním sankcím viz příloha (formulář)

2. Formulář nabídky

Ing. Miroslav Beržinský
vedoucí Odboru obchodní přípravy investic
elektronicky podepsal