



Vyřizuje: Ing. Jana Hrabicová
Tel.: +420 596 657 531, 602 727 871
E-mail: jana.hrabicova@pod.cz
Datum: 23.2. 2026

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel: **Povodí Odry, státní podnik**
Sídlo: Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, doručovací
číslo: 701 26
IČO: 70890021

Název VZ: **VT Husí potok – Jerlochovice km 11,000 – 12,000,
odstranění PŠ 09/2024, stavba č.8835**

Evidenční číslo VZ: 1844
VZ podle předmětu: stavební práce

Zadavatel této veřejné zakázky oznamuje zahájení výběrového řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku a vyzývá omezený počet dodavatelů k podání nabídek na veřejnou zakázku. Součástí této výzvy k podání nabídek je i zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je úprava koryta toku „**VT Husí potok – Jerlochovice km 11,000 – 12,000, odstranění PŠ 09/2024, stavba č.8835.**“ Předmět veřejné zakázky bude financován prostřednictvím dotačního programu 129 373 „Odstranění následků povodní roku 2024“ jehož správcem je Ministerstvo zemědělství České republiky. Zadavatel je povinen se při plnění veřejné zakázky řídit závaznými Pravidly pro poskytování dotací vyhotovené poskytovatelem dotace
- 1.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je obsaženo v projektové dokumentaci, návrhu smlouvy o dílo a v položkovém rozpočtu, které jsou součástí této výzvy. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je také splnění všech povinností zhotovitele (zadavatele) uvedených v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy o dílo.
- 1.3. Nabídková cena bude označena jako cena nejvýše přípustná pro celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- 1.4. Požadovaná kvalita prací je vymezena zadávacími a obchodními podmínkami, obecně závaznými právními předpisy a ČSN.
- 1.5. Pokud se v této Výzvě k podání nabídky a jejich přílohách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné či lepší řešení.
- 1.6. Soupis stavebních prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zemínou, dřevní hmotou, případně s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy, resp. sedimentů (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje účastník podle svého technologického postupu. Do nabídkové ceny pak musí účastník zakalkulovat skutečné náklady podle jím určené vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popisu položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.
- 1.7. Podmínky sociálně odpovědného přístupu k plnění veřejné zakázky
Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

7.1. Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

7.2. Profesionální způsobilost

- Výpis z obchodního rejstříku – právnická osoba, je-li zapsaná;
- Výpis z živnostenského rejstříku s uvedením oprávnění k podnikání pro předmět podnikání Provádění stavebních prací, jejich změn a odstraňování
- Příslušné osvědčení o autorizaci (Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, resp. Vodohospodářské stavby) včetně doložení dokladu (čestné prohlášení nebo smlouva) o pracovněprávním vztahu s osobou uvedenou na osvědčení o autorizaci.

Výše požadovanou profesionální způsobilost může účastník prokázat také čestným prohlášením.

8. ZADÁVACÍ LHŮTA

8.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 30 kalendářních dnů. Po tuto dobu je účastník vázán svou nabídkou a nemůže z výběrového řízení odstoupit.

9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Kritérium pro hodnocení veřejné zakázky

Kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnocení nabídek podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH provede zadavatel seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu. Jako nejvýhodnější nabídka na veřejnou zakázku bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

9.2. Shodnost cenových nabídek

V případě rovnosti cenové nabídky u dvou a více účastníků bude pro zadavatele rozhodující datum a čas doručení elektronické nabídky účastníka do elektronického nástroje E-ZAK.

10. INFORMACE O DOSTUPNOSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

10.1. Zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek dostupná bez omezení osloveným dodavatelům na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. Přímou na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00021412>

10.2. Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána prostřednictvím profilu zadavatele (viz výše) nebo elektronicky na email jana.hrabicova@pod.cz a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Pokud zadavatel poskytne vysvětlení na žádost, která není doručena včas, nemusí dodržet lhůtu podle následujícího odstavce.

Vysvětlení zadávací dokumentace a případné dokumenty související s vysvětlením zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení a nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.3. Zadavatel rovněž může sám vysvětlit zadávací dokumentaci nebo změnit případně doplnit zadávací podmínky, pokud takové vysvětlení (změnu, doplnění) a případné související dokumenty uveřejní na svém profilu zadavatele (viz výše) nejpozději 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

10.4. Informace k elektronické komunikaci

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html.

Doručení zprávy prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí zprávy na

elektronickou adresu adresáta (dodavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení zprávy nemá vliv, jestli byla adresátem přečtena nebo jestli adresát obdržel upozornění e-mailem o doručení zprávy z elektronického nástroje E-ZAK.

11.LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek:** do 9.3.2026 do 09:00 hodin
- 11.2. Způsob podání nabídek**
Dodavatelé podávají nabídky výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, https://zakazky.eagri.cz/profile_display_1126.html, resp. přímo na stránce veřejné zakázky na profilu zadavatele: <https://zakazky.eagri.cz/vz00021412>
Velikost jednotlivého souboru vkládaného při podání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout limit stanovený v elektronickém nástroji E-ZAK (cca 25 MB). V jedné nabídce je možné odeslat více souborů. Podrobné informace pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce dodavatele dostupné na adrese https://zakazky.eagri.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.
- 11.3. Zpřístupnění obsahu elektronických nabídek** proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání elektronických nabídek je pro účastníky (dodavatele) neveřejné.
- 11.4.** Nabídka bude zpracována v **českém jazyce**. Dodavatelé předkládají veškeré doklady v prosté kopii.
- 11.5.** Není-li uvedeno jinak, dodavatelé předloží veškeré doklady a dokumenty, které budou součástí nabídky, ve formátu *.PDF (dobře čitelné) a/nebo ve formátech MS Office.

12.OBSAH A FORMA NABÍDKY

- 12.1. Společná účast dodavatelů** (podání společné nabídky) bude v nabídce doložena **smlouvou mezi dodavateli**, kteří podávají společnou nabídku. Pro případ, že dodavatelé podávající společnou nabídku, nedoloží v nabídce smlouvu o společnosti, popř. jinou smlouvu, ve které závazně vymezí rozsah své odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, zadavatel požaduje, aby jednotliví dodavatelé podávající společnou nabídku byli v právních vztazích vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně (solidární odpovědnost).
- 12.2. Obsah nabídky účastníka**
Nabídka účastníka bude obsahovat min. níže uvedené dokumenty:
- **Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (doplněný o ceny u všech požadovaných položek),
 - **Krycí list nabídky** (doplněný o všechny požadované údaje)
 - **Návrh smlouvy o dílo** (doplněný o všechny zadavatelem požadované údaje),
 - **Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky** (doplněné o všechna požadovaná pole),
 - **Seznam poddodavatelů** (doplněný o všechna požadovaná pole).
Poznámka: Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které bude dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která poskytne dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
 - **Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele dle čl. 7 této výzvy,**
 - **Ostatní dokumenty vyplývající z této výzvy nebo dle uvážení účastníka**

13.OSTATNÍ PODMÍNKY

13.1. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva:

- zrušit tuto veřejnou zakázku malého rozsahu do doby uzavření smlouvy o dílo, a to bez udání důvodu,
- uveřejnit Oznámení o rozhodnutí o výběru dodavatele/Oznámení o rozhodnutí vyloučení účastníka z výběrového řízení/Oznámení o rozhodnutí o zrušení výběrového řízení, na svém profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění dokumentu na profilu zadavatele se v tomto případě dokument považuje za doručený všem účastníkům výběrového řízení.
- účastníkům nehradit žádné finanční náklady spojené s podáním jejich elektronické nabídky.

14.PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- projektová dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo
- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o sociálně odpovědném plnění veřejné zakázky
- Seznam poddodavatelů

V Opavě dne 23.2.2026

Ing. Radek Pekař

Digitálně podepsal
Ing. Radek Pekař
Datum: 2026.02.23
09:04:38 +01'00'

.....
Ing. Radek Pekař
ředitel závodu 1 Opava

Povodí Odry, státní podnik

Varenská 3101/49, Moravská Ostrava

702 00 Ostrava, doručovací číslo 701 26

E-mail: info@pod.cz

IČ: 70890021, DIČ: CZ70890021

Zapsán v OR u Krajského soudu

v Ostravě, spisová značka AXIV 584

Bankovní spojení:

Raiffeisenbank a.s.

č. ú.: 1320871002/5500

www.pod.cz

Státní podnik Povodí Odry zpracovává osobní údaje dle zákona č. 110/2019 Sb. v platném znění. Bližší informace naleznete na webových stránkách.