

Povodí Ohře, státní podnik  
Bezručova 4219  
430 03 Chomutov

**Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku zadávanou v  
zjednodušené podlimitním řízení  
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v  
platném znění (dále jen zákon)**

**textová část**

**„Úklidové služby“**

## Zadávací dokumentace – textová část

### 1. NÁZEV A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Název veřejné zakázky:** Úklidové služby  
**Druh veřejné zakázky:** dle zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákona) §8 a §12 se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na dodávku  
**Druh zadávacího řízení:** zjednodušené podlimitní řízení dle §38 zákona  
**Kód CPV předmětu VZ:** 90910000-9  
**Předpokládaná hodnota VZ:** 2 450 000,- Kč bez DPH

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Subjekt:** Povodí Ohře, státní podnik  
**Sídlo:** Bezručova 4219, 430 03 Chomutov  
**Zástupce:** Ing. Jiří Nedoma, generální ředitel  
**IČO:** 70889900  
**DIČ:** CZ70889988  
**Bankovní spojení:** KB Chomutov  
**Číslo účtu:** 9137441/0100  
**Telefon:** 474 636 111  
**e-mail:** poh@poh.cz  
**www:** www.poh.cz

### 3. STRUČNÝ POPIS ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je poskytnutí komplexních úklidových služeb a to dle technických podmínek, které jsou přílohou zadávací dokumentace.

Zakázka se dělí na tři části dle míst výkonu úklidových prací.

Uchazeč je oprávněn podat nabídku do všech částí zakázky, nebo pouze do některé části zakázky. Každá část zakázky bude hodnocena samostatně. Na každou část zakázky bude uzavřena smlouva.

#### Části veřejné zakázky:

**I. Část – objekty Povodí Ohře, státní podnik:**

Administrativní budova, zasedací místnost na dvoře D005 vč. přilehlých prostor,  
Bezručova 4219, Chomutov  
Ubytovna, Šafaříkova 2674., 430 03 Chomutov

**II. Část – objekty Povodí Ohře, státní podnik:**

Komplex budov závodu Chomutov, Spořická 4949, 430 46 Chomutov

**III. Část – objekty Povodí Ohře, státní podnik:**

Administrativní budovy A, B, C, D provozu Teplice, Novosedlická 758, 415 01 Teplice

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

#### Doba plnění zakázky:

Předpokládané zahájení plnění zakázky:

**01.04.2013**

Doba plnění:

**21 měsíců**

Předpokládané ukončení plnění zakázky:

**31.12.2014**

**Místo plnění zakázky:**

- I. Část** – Administrativní budova, zasedací místnost na dvoře D 005 vč. zázemí, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov  
Ubytovna, Šafaříkova 2674, 430 03 Chomutov
- II. Část** – Komplex budov závodu Chomutov, Spořická 4949, 430 46 Chomutov
- III. Část** – Administrativní budovy A, B, C, D provozu Teplice, vč. laboratoří, Novosedlická 758, 415 01 Teplice

**5. ADRESA A LHŮTA, V NÍŽ JE MOŽNO PÍSEMNĚ VYŽÁDAT DODATEČNÉ INFORMACE**

Povodí Ohře, s.p., Bezručova 4219, Chomutov 430 03, Ing. Miroslav Beržinský, tel: 474 636 273, e-mail: berzinsky@poh.cz.

Odpovědi na dotazy a dodatečné informace budou poskytnuty v řádném termínu dle §49 zákona 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákona).

**6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ ZAKÁZKY**

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena za jeden rok (12 měsíců).

**7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE UCHAZEČE**

Uchazeč doloží následujícími dokumenty požadované zadavatelem:

Základní kvalifikační předpoklady:

- dle §53, odst.1, písm. a) až k) zákona - čestné prohlášení dle §62, odst. 2 zákona. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zákonem a zadavatelem.

Profesní kvalifikační předpoklady:

- dle §54, písm.a) zákona - výpis z Obchodního rejstříku, je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán, ne starším než 90 dnů
- dle §54, písm. b) zákona - oprávnění k podnikání (výpisem ze živnostenského rejstříku apod.)

Technické kvalifikační předpoklady:

- dle §56, odst.2, písm. a) zákona - seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. V tomto seznamu musí být alespoň **3 úklidové služby** obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí především úklid administrativních budov, provozních budov, skladů a laboratoří) s kapacitou uklízených prostor min. pro 80 pracovníků po dobu min. 1 roku. K seznamu připojí uchazeč **osvědčení objednatele** o řádném plnění těchto prací dle §56/2/a)/1-3 zákona.

Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku; dle §50, odst. 1, písm. c) zákona.

Dle ustanovení §62, odst. 3 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Uchazeči mohou k částečnému prokazování kvalifikace použít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle §127 zákona v rozsahu uvedeném na výpisu nebo předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle §134 zákona v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem, budou ze zadávacího řízení vyloučeni!

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč dle §57 zákona v prosté kopii.

## **8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Nabídková cena na každou část zakázky bude stanovena jako součet všech cen za požadované úklidové služby za **jeden rok** (tj. prvních 12 měsíců). Podkladem pro ocenění nabídky je cenová kalkulace pro danou část zakázky – viz příloha. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, dále bude vyčísleno DPH v Kč a dále cena včetně DPH v Kč.

Nabídková cena za část zakázky bude zpracována jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena za část zakázky bude obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky. Tj. uchazeč zahrne do nabídkové ceny všechny své náklady spojené s úklidovou službou (poplatky, vedlejší náklady, např. na čisticí, dezinfekční a ošetřovací prostředky, nezbytné nákupy doplňků, toaletních a hygienických prostředků, obecný vývoj cen, používání přístrojů a strojů, mzdové náklady, náklady na dopravu, dále také pracovní oděv, obuv a ochranné pomůcky pro pracovníky provádějící úklid, apod.).

Čisticí, desinfekční a ošetřovací prostředky potřebné pro výkon úklidových prací budou zahrnuty do ceny úklidových prací.

Pro I. část zakázky: Dodávky toaletních a hygienických prostředků a doplňků (např. toaletní papír, papírové ručníky, houbičky na nádobí atd.) budou fakturovány samostatně, podle skutečně dodaného množství.

Pro II. a III. část zakázky: Dodávky toaletních a hygienických prostředků a doplňků nejsou předmětem plnění těchto částí zakázky.

Cenová kalkulace bude odevzdána ve stejné podobě, jako byla zájemcům předána, a to písemně i elektronicky a bude součástí nabídky. Jakákoliv změna se nepřipouští.

**Nedoložení cenové kalkulace tímto požadovaným způsobem může být důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.**

Pokud bude nesoulad mezi elektronickou a písemnou formou cenové kalkulace, bude zadavatel považovat za správnou písemnou cenovou kalkulaci.

**Platební podmínky** jsou uvedené ve vzorech návrhů smluv, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace (viz **příloha**). Úklidové práce budou fakturovány a propláceny dle skutečně odvedené práce, tj. případné prázdné (neobsazené, nepoužívané) prostory nebudou uklizeny.

## **9. DALŠÍ PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Uchazeč v nabídce dále předloží:

- **Krycí list nabídky** (identifikační údaje) – viz **příloha**
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; dle §68, odst.3, písm. a) zákona.
- Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek – má-li dodavatel formu akciové společnosti; dle §68, odst.3, písm. b) zákona.

- Prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou; dle 68, odst.3, písm. c) zákona.
- **Návrhy smluv** zpracované v souladu s požadavky zadávací dokumentace. Uchazeč použije vzor návrhu smlouvy pro danou část zakázky, který tvoří **přílohu** této zadávací dokumentace. Uchazeč do návrhu smlouvy doplní požadované chybějící údaje do vyznačených (barevně zvýrazněných) polí. V návrhu smlouvy mohou být změněny pouze vyznačené (barevně zvýrazněné) údaje. Součástí návrhu smlouvy bude příloha – technické podmínky. Uchazeč použije pro každou část zakázky samostatný návrh smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče a bude předložen v originále. Návrh smlouvy předloží uchazeč také v elektronické podobě na CD-ROMu.
- **Cenové nabídky** - tabulka dle přílohy zadávací dokumentace. Cenová nabídka uchazeče bude tvořit nedílnou součást smlouvy. Uchazeč použije pro každou část zakázky samostatnou cenovou nabídku. Cenová nabídka bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče a bude předložena v originále.
- zhotovitel musí být **pojištěn pro případ škody**, která by vznikla jeho činností na majetku spravovaného naším podnikem **s minimální limitem plnění 10 mil. Kč** za jednu pojistnou událost. Ověřenou kopii pojistné smlouvy předloží zhotovitel zadavateli až před podpisem smlouvy.

## **10. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel nepřipouští elektronické podání nabídky.

### **Požadavek na obsahové členění nabídky:**

Uchazeč dodá nabídku v následující struktuře:

1. **Krycí list nabídky (identifikační údaje uchazeče)**  
Vzor krycího listu viz **příloha**.
2. **Obsah**  
V obsahu budou přehledně uvedeny jednotlivé části nabídky s vyznačením stran, kde se nacházejí.
3. **Požadavky na kvalifikaci**
  - čestné prohlášení - základní kvalifikační předpoklady (viz **příloha**)
  - výpis z obchodního rejstříku
  - výpis ze živnostenského rejstříku (živnostenský list)
  - seznam významných služeb + osvědčení objednatelů
  - čestné prohlášení – ekonomická a finanční způsobilost (viz **příloha**)
4. **Čestné prohlášení** – seznam statutárních orgánů dle §68, odst.3, písm. a) zákona – originál + podpis
5. **Čestné prohlášení** – seznam vlastníků akcií (má-li uchazeč formu akciové spol.) dle §68, odst. 3, písm. b) zákona – originál + podpis
6. **Čestné prohlášení**, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu dle §68, odst. 3, písm. c) zákona – originál + podpis
7. **Návrh smlouvy** pro každou část zakázky, o kterou se uchazeč uchází – dle vzoru (viz **příloha**) – originál + v elektronické podobě na CD-ROMu
8. **Cenová nabídka** pro každou část zakázky, o kterou se uchazeč uchází – originál

**Počet vyhotovení nabídky:**

Nabídka bude vyhotovena a předložena v **1 originále** a v **1 kopii**. Originál bude označen nápisem „ORIGINÁL“. Originál bude zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě jakéhokoliv rozporu mezi originálem a kopií je rozhodující originál.

Návrhy rámcových smluv a cenové nabídky podá uchazeč i v elektronické podobě (CD-ROM).

Nabídka nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy a přepisy, kromě potřebných oprav chyb provedených uchazečem. Tyto případné opravy budou parafovány osobou, která je oprávněná nabídku podepsat a budou opatřeny datem provedení.

**Jazyk nabídky**

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

**Označení nabídky**

Nabídka musí být řádně uzavřena a označena v souladu s §69 odst. 5 zákona:

**ÚKLIDOVÉ SLUŽBY**  
**- veřejná zakázka -**  
**Neotevírat do úředního otevření**

Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení dle §71, odst.6, nebo odst. 7 zákona.

**Podpis nabídky**

Nabídka uchazeče, návrhy smluv a cenové kalkulace musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče v souladu s údaji v jeho výpisu z obchodního rejstříku. V případě zmocnění k podání nabídky za uchazeče jiným zástupcem musí být písemné zmocnění k tomuto úkonu, podepsané statutárním orgánem uchazeče, přiloženo k nabídce v originále nebo ověřené kopii.

**11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A PRO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI****Lhůta a místo pro podání nabídek**

Uchazeči podají své nabídky osobně nebo doporučeně poštou nejpozději dne **30.01.2013 do 09:00 hodin** na adresu zadavatele, tj. Povodí Ohře, státní podnik, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov – odbor obchodní příprava investic, budova B, 2. patro, č. dv. 214, Ing. Martina Braunová.

**Otevírání obálek s nabídkami**

se uskuteční na stejné adrese, tj. povodí Ohře, státní podnik, Bezručova 4219, 430 03 Chomutov, budova B, I. patro, zasedací místnost, č.dv. 117, dne **30.01.2013 od 10:00 hodin**.



## 12. OSTATNÍ USTANOVENÍ

Variantní řešení není přípustné.

Zadávací lhůta (termín, dokdy je uchazeč svojí nabídkou vázán) je stanovena do **31.05.2013**.

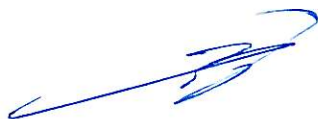
Náklady na zpracování nabídky nese v plném rozsahu uchazeč.

Zadavatel má právo na doplnění zadávací dokumentace, v souladu s §49 odst. 4 zákona.

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku zrušit v případě, že nastanou okolnosti dle §84, zákona č.137/2006 Sb.

Vztahy a informace neupravené tímto zadáním se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, a Obchodním zákoníkem.

Rozhodnutí o vyloučení uchazeče si zadavatele vyhrazuje v souladu s §76, odst. 6 zákona uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky si zadavatel vyhrazuje v souladu s §81, odst. 4 zákona uveřejnit na profilu zadavatele. V obou výše uvedených případech, tzn. rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



**Ing. Miroslav Beržinský**  
vedoucí odboru obchodní přípravy investic



Povodí Ohře, státní podnik (14)  
Bezručova 4219 Chomutov 430 03  
IČ. 70889988 DIČ. CZ70889988  
web. www.poh.cz

